



CURSO



Curso Experto en
**Hacienda Pública y
Fiscalidad + Titulación
Universitaria**



INEAF
BUSINESS SCHOOL

INEAF Business School



Índice

Curso Experto en Hacienda Pública y Fiscalidad + Titulación Universitaria

1. Historia
2. Titulación Curso Experto en Hacienda Pública y Fiscalidad + Titulación Universitaria
[Resumen](#) / [A quién va dirigido](#) / [Objetivos](#) / [Para que te prepara](#) / [Salidas Laborales](#) / [INEAF Plus](#)
3. Metodología de Enseñanza
4. Alianzas
5. Campus Virtual
6. Becas
7. Claustro Docente
8. Temario Completo



Historia

Ineaf Business School



En el año 1987 nace la primera promoción del Máster en Asesoría Fiscal impartido de forma presencial, a sólo unos metros de la histórica Facultad de Derecho de Granada. Podemos presumir de haber formado a profesionales de éxito durante las 27 promociones del Máster presencial, entre los que encontramos abogados, empresarios, asesores fiscales, funcionarios, directivos, altos cargos públicos, profesores universitarios...

El Instituto Europeo de Asesoría Fiscal INEAF ha realizado una apuesta decidida por la innovación y nuevas tecnologías, convirtiéndose en una Escuela de Negocios líder en formación fiscal y jurídica a nivel nacional.

Ello ha sido posible gracias a los cinco pilares que nos diferencian:

- **Claustro** formado por profesionales en ejercicio.
- **Metodología y contenidos** orientados a la práctica profesional.
- **Ejemplos y casos prácticos** adaptados a la realidad laboral.
- **Innovación** en formación online.
- **Acuerdos** con Universidades.



Curso Experto en Hacienda Pública y Fiscalidad + Titulación Universitaria

DURACIÓN	450 H
PRECIO	1299 €
CRÉDITOS ECTS	8
MODALIDAD	Online

Entidad impartidora:

INEAF - Instituto Europeo de Asesoría Fiscal



Programa de Becas / Financiación 100% Sin Intereses

Titulación Curso Experto

- Titulación expedida por el Instituto Europeo de Asesoría Fiscal (INEAF), avalada por el Instituto Europeo de Estudios Empresariales (INESEM) "Enseñanza no oficial y no conducente a la obtención de un título con carácter oficial o certificado de profesionalidad." + Titulación Universitaria de Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas: IRPF con 8 créditos ECTS por la Universidad Católica de Murcia



Resumen

Actualmente, la gestión y liquidación de impuestos se ha vuelto una tarea especialmente sensible debido a que trabajamos con el dinero de los contribuyentes, por lo que cualquier error puede causar un perjuicio económico no solo para éstos, sino también para los profesionales encargados del asesoramiento, gestión y liquidación de impuestos. Por ello, resulta imprescindible contar con la máxima formación en esta materia, pero no solo a nivel teórico, sino también práctico, pues la falta de experiencia es una de las barreras de entrada más difíciles de superar a la hora de acceder al mercado laboral, con ese fin, nace el Curso de Hacienda Pública y Fiscalidad.

A quién va dirigido

El Curso de Hacienda Pública y Fiscalidad es el complemento ideal para todos aquellos con formación en el ámbito de la gestión empresarial, como pueden ser graduados en finanzas y contabilidad, ADE o Economía. También para aquellos que cuenten con experiencia en esta rama y que quieran dar un impulso a su carrera para seguir creciendo profesionalmente. Igualmente se dirige a cualquier interesado en obtener una formación altamente demandada en el mercado laboral.

Objetivos

Con el Curso Experto en **Hacienda Pública y Fiscalidad + Titulación Universitaria** usted alcanzará los siguientes objetivos:

- Aprender a liquidar y gestionar el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.
- Conocer las cuestiones clave acerca del Impuesto sobre Sociedades: legislación, naturaleza y ámbito de aplicación especial del Impuesto.
- Aprender a liquidar y gestionar el Impuesto sobre el Valor Añadido.
- Conocer cómo funcionan y cómo se gestionan los impuestos locales, distinguiéndolos de aquellos que son competencia estatal.
- Aprender a relacionarse a través de la sede electrónica de la AEAT (presentación de modelos y declaraciones).



¿Y, después?

INEAF *Plus*. Descubre las ventajas

SISTEMA DE CONVALIDACIONES INEAF

La organización modular de nuestra oferta formativa permite formarse paso a paso; si ya has estado matriculado con nosotros y quieres cursar nuevos estudios solicita tu plan de convalidación. No tendrás que pagar ni cursar los módulos que ya tengas superados.

ACCESO DE POR VIDA A LOS CONTENIDOS ONLINE

Aunque haya finalizado su formación podrá consultar, volver a estudiar y mantenerse al día, con acceso de por vida a nuestro Campus y sus contenidos sin restricción alguna.

CONTENIDOS ACTUALIZADOS

Toda nuestra oferta formativa e información se actualiza permanentemente. El acceso ilimitado a los contenidos objeto de estudio es la mejor herramienta de actualización para nuestros alumno/as en su trabajo diario.

DESCUENTOS EXCLUSIVOS

Los antiguos alumno/as acceden de manera automática al programa de condiciones y descuentos exclusivos de INEAF Plus, que supondrá un importante ahorro económico para aquellos que decidan seguir estudiando y así mejorar su currículum o carta de servicios como profesional.



OFERTAS DE EMPLEO Y PRÁCTICAS

Desde INEAF impulsamos nuestra propia red profesional entre nuestros alumno/as y profesionales colaboradores. La mejor manera de encontrar sinergias, experiencias de otros compañeros y colaboraciones profesionales.

NETWORKING

La bolsa de empleo y prácticas de INEAF abre la puerta a nuevas oportunidades laborales. Contamos con una amplia red de despachos, asesorías y empresas colaboradoras en todo el territorio nacional, con una importante demanda de profesionales con formación cualificada en las áreas legal, fiscal y administración de empresas.

¿PARA QUÉ TE PREPARA?

Con los módulos de fiscalidad (IRPF, IVA y Sociedades) del Curso de Hacienda Pública los alumnos obtendrán un profundo conocimiento sobre los principales impuestos que gravan la actividad empresarial junto con el módulo de Haciendas Locales, que permitirá conocer el funcionamiento de los impuestos locales, como son el IBI o el IAE. Por último, la formación culmina con el módulo de Trámites con la AEAT, permitirá adquirir los conocimientos prácticos básicos necesarios para acceder al mercado laboral, como puede ser descargar el certificado digital, elaborar escritos de alegaciones para responder requerimientos recibidos por la AEAT o la presentación...

SALIDAS LABORALES

Como consultor de empresas en materia fiscal, bien sea en Despachos de abogados, gestorías o asesorías, también en el departamento de Administración de cualquier empresa.

En INEAF ofrecemos oportunidades de formación sin importar horarios, movilidad, distancia geográfica o conciliación.

Nuestro método de estudio online se basa en la integración de factores formativos y el uso de las nuevas tecnologías. Nuestro equipo de trabajo se ha fijado el objetivo de integrar ambas áreas de forma que nuestro alumnado interactúe con un CAMPUS VIRTUAL ágil y sencillo de utilizar. Una plataforma diseñada para facilitar el estudio, donde el alumnado obtenga todo el apoyo necesario, ponemos a disposición del alumnado un sinfín de posibilidades de comunicación.

Nuestra metodología de aprendizaje online, está totalmente orientada a la práctica, diseñada para que el alumnado avance a través de las unidades didácticas siempre prácticas e ilustradas con ejemplos de los distintos módulos y realice las Tareas prácticas (Actividades prácticas, Cuestionarios, Expedientes prácticos y Supuestos de reflexión) que se le irán proponiendo a lo largo del itinerario formativo.

Al finalizar el máster, el alumnado será capaz de transformar el conocimiento académico en conocimiento profesional.

metodología INEAF



Profesorado y servicio de tutorías

Todos los profesionales del Claustro de INEAF compatibilizan su labor docente con una actividad profesional (Inspectores de Hacienda, Asesores, Abogados ...) que les permite conocer las necesidades reales de asesoramiento que exigen empresas y particulares. Además, se encargan de actualizar continuamente los contenidos para adaptarlos a todos los cambios legislativos, jurisprudenciales y doctrinales.

Durante el desarrollo del programa el alumnado contará con el apoyo permanente del departamento de tutorización. Formado por especialistas de las distintas materias que ofrecen al alumnado una asistencia personalizada a través del servicio de tutorías on-line, teléfono, chat, clases online, seminarios, foros ... todo ello desde nuestro CAMPUS Online.

Materiales didácticos

Al inicio del programa el alumnado recibirá todo el material asociado al máster en papel. Estos contenidos han sido elaborados por nuestro claustro de expertos bajo exigentes criterios de calidad y sometido a permanente actualización. Nuestro sistema de Campus online permite el acceso ilimitado a los contenidos online y suministro gratuito de novedades y actualizaciones que hacen de nuestros recursos una valiosa herramienta para el trabajo diario.



Alianzas

En INEAF, las **relaciones institucionales** desempeñan un papel fundamental para mantener el máximo grado de excelencia en nuestra oferta formativa y situar a nuestros alumno/as en el mejor escenario de oportunidades laborales y relaciones profesionales.



ASOCIACIONES Y COLEGIOS PROFESIONALES

Las alianzas con asociaciones, colegios profesionales, etc. posibilitan el acceso a servicios y beneficios adicionales a nuestra comunidad de alumno/as.



EMPRESAS Y DESPACHOS

Los acuerdos estratégicos con empresas y despachos de referencia nos permiten nutrir con un especial impacto todas las colaboraciones, publicaciones y eventos de INEAF. Constituyendo INEAF un cauce de puesta en común de experiencia.

CALIDAD

PRÁCTICO

ACTUALIZADO

Si desea conocer mejor nuestro Campus Virtual puede acceder como invitado al curso de demostración a través del siguiente enlace:

alumnos.ineaf.es

campus virtual

En nuestro afán por adaptar el aprendizaje a la filosofía 3.0 y fomentar el empleo de los nuevos recursos tecnológicos en la empresa, **hemos desarrollado un Campus virtual (Plataforma Online para la Formación 3.0) exclusivo de última generación con un diseño funcional e innovador.**

Entre las herramientas disponibles encontrarás: servicio de tutorización, chat, mensajería y herramientas de estudio virtuales (ejemplos, actividades prácticas – de cálculo, reflexión, desarrollo, etc.-, vídeo-ejemplos y videotutoriales, además de “supercasos”, que abarcarán módulos completos y ofrecerán al alumnado una visión de conjunto sobre determinadas materias).

El Campus Virtual permite establecer contacto directo con el equipo de tutorización a través del sistema de comunicación, permitiendo el intercambio de archivos y generando sinergias muy interesantes para el aprendizaje.

El alumnado dispondrá de **acceso ilimitado a los contenidos** contando además con manuales impresos de los contenidos teóricos de cada módulo, que le servirán como apoyo para completar su formación.

En INEAF apostamos por tu formación y ofrecemos un **Programa de becas y ayudas al estudio**. Somos conscientes de la importancia de las ayudas al estudio como herramienta para garantizar la inclusión y permanencia en programas formativos que permitan la especialización y orientación laboral.

BECAS

BECA DESEMPLEO, DISCAPACIDAD Y FAMILIA NUMEROSA	BECA ALUMNI	BECA EMPRENDE, GRUPO	BECA RECOMIENDA
<p>Documentación a aportar (desempleo):</p> <ul style="list-style-type: none"> Justificante de encontrarse en situación de desempleo <p>Documentación a aportar (discapacidad):</p> <ul style="list-style-type: none"> Certificado de discapacidad igual o superior al 33 %. <p>Documentación a aportar (familia numerosa):</p> <ul style="list-style-type: none"> Se requiere el documento que acredita la situación de familia numerosa. 	<p>Documentación a aportar:</p> <ul style="list-style-type: none"> No tienes que aportar nada. ¡Eres parte de INEAF! 	<p>Documentación a aportar (emprende):</p> <ul style="list-style-type: none"> Estar dado de alta como autónomo y contar con la última declaración-liquidación del IVA. <p>Documentación a aportar (grupo):</p> <ul style="list-style-type: none"> Si sois tres o más personas, podréis disfrutar de esta beca. 	<p>Documentación a aportar:</p> <ul style="list-style-type: none"> No se requiere documentación, tan solo venir de parte de una persona que ha estudiado en INEAF previamente.
20%	25%	15%	15%

Para más información puedes contactar con nosotros en el teléfono 958 050 207 y también en el siguiente correo electrónico: formacion@ineaf.es

El Claustro Docente de INEAF será el encargado de analizar y estudiar cada una de las solicitudes, y en atención a los **méritos académicos y profesionales** de cada solicitante decidirá sobre la concesión de **beca**.

A photograph of three people (two men and one woman) sitting around a wooden conference table in a room with bookshelves. They are dressed in business attire. The man on the left is wearing glasses and a suit. The woman in the middle has curly hair and is wearing a pink top. The man on the right is wearing glasses and a suit. There are papers, a calculator, and a pen holder on the table.

"Preparamos profesionales con casos prácticos,
llevando la realidad del mercado laboral a
nuestros Cursos y Másteres"

Claustro docente

Nuestro equipo docente está formado por Inspectores de Hacienda, Abogados, Economistas, Graduados Sociales, Consultores, ... Todos ellos profesionales y docentes en ejercicio, con contrastada experiencia, provenientes de diversos ámbitos de la vida empresarial que aportan aplicación práctica y directa de los contenidos objeto de estudio, contando además con amplia experiencia en impartir formación a través de las TICs.

Se ocupará además de resolver dudas al alumnado, aclarar cuestiones complejas y todas aquellas otras que puedan surgir durante la formación.

Si quieres saber más sobre nuestros docentes accede a la sección Claustro docente de nuestra web desde

[aquí](#)



Temario

Curso Experto en **Hacienda Pública y Fiscalidad + Titulación Universitaria**



PROGRAMA ACADEMICO

Módulo 1. Impuesto sobre la renta de las personas físicas

Módulo 2. Impuesto sobre el valor añadido (iva)

Módulo 3. Impuesto sobre sociedades

Módulo 4. Haciendas locales

Módulo 5. Comunicaciones y trámites con la aeat: alegaciones y sede electrónica

Módulo 1.

Impuesto sobre la renta de las personas físicas

UNIDAD DIDÁCTICA 1.

CUESTIONES GENERALES SOBRE EL IRPF

1. Marco normativo: Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas
2. Introducción al IRPF. Naturaleza, objeto y ámbito de aplicación
3. Contribuyentes del IRPF
4. - Ámbito personal
5. - Contribuyentes que tienen su residencia habitual en territorio español
6. - Residentes en España según su Comunidad Autónoma
7. - Contribuyentes que tienen su residencia habitual en territorio extranjero. Diplomáticos y funcionarios
8. - No Residentes
9. - Tributación familiar en el IRPF
10. - Régimen fiscal especial aplicable a los trabajadores desplazados a territorio español
11. - Régimen opcional de tributación por el IRPF de contribuyentes residentes en otros estados miembros de la Unión Europea
12. Hecho imponible del IRPF

20. - No están obligados a presentar declaración
21. Cesión parcial del IRPF a las comunidades autónomas
22. - Competencias normativas de las comunidades autónomas de Régimen Común en el IRPF
23. - Participación de las Comunidades Autónomas y Ciudades con Estatuto de Autonomía en la Gestión del IRPF
24. - Participación de las Comunidades Autónomas y Ciudades con Estatuto de Autonomía en las campañas de la renta
25. Esquema de liquidación

UNIDAD DIDÁCTICA 2.

RENDIMIENTOS DEL TRABAJO EN EL IRPF

1. Rendimientos íntegros del trabajo a efectos fiscales: Concepto
2. - Rendimientos del trabajo por su naturaleza
3. - Rendimientos del trabajo por expresa decisión legal
4. Rendimientos estimados del trabajo y operaciones vinculadas
5. - Rendimientos estimados
6. - Operaciones vinculadas
7. Rendimientos del trabajo en especie
8. - Rendimientos del trabajo en especie: Concepto
9. - Supuestos que no constituyen rendimientos del trabajo en especie
10. - Rendimientos del trabajo en especie exentos
11. - Cómputo de los rendimientos del trabajo en especie
12. - Vídeo tutorial: rendimientos del trabajo en especie
13. Consideración fiscal de las dietas y asignaciones para gastos de viaje
14. Cálculo del rendimiento neto del trabajo a integrar en la base imponible
15. Individualización de los rendimientos del trabajo
16. Imputación temporal de los rendimientos del trabajo
17. - Regla general
18. - Reglas especiales

UNIDAD DIDÁCTICA 3.

RENDIMIENTOS DEL CAPITAL INMOBILIARIO EN EL IRPF

1. Introducción: rendimientos de capital, normas comunes
2. Concepto y características de rendimiento de capital inmobiliario
3. - Rendimiento del Capital Inmobiliario: Concepto
4. - Características
5. Rendimiento o ingreso íntegro del capital inmobiliario
6. - Presunción de rentas
7. - Operaciones vinculadas
8. Gastos deducibles y no deducibles
9. - Gastos deducibles
10. - Gastos no deducibles
11. Vídeo tutorial: Cálculo Rendimiento neto
12. Reducciones del rendimiento neto
13. - Arrendamiento de inmuebles destinados a vivienda (Reducción 60%)
14. - Rendimientos con período de generación superior a dos años u obtenidos de forma notoriamente irregular en el tiempo (Reducción 30%)
15. - Rendimiento neto en caso de parentesco
16. Rendimiento neto reducido
17. Individualización de los rendimientos del capital inmobiliario
18. Imputación temporal de los rendimientos de capital inmobiliario
19. Declaración de los bienes inmuebles no afectos a actividades económicas, excluida la vivienda habitual e inmuebles asimilados

13. - Delimitación del hecho imponible

14. - Exenciones

15. Devengo del Impuesto

16. - El periodo impositivo y el Devengo

17. - Imputación temporal

18. Obligados a presentar la declaración por el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas

19. - Obligados a presentar la declaración

UNIDAD DIDÁCTICA 4.

RENDIMIENTOS DEL CAPITAL MOBILIARIO EN EL IRPF

1. Rendimientos íntegros del capital mobiliario: Concepto y Clasificación
2. - Videotutorial: Concepto de los rendimientos de capital mobiliario
3. - Clasificación de los rendimientos de capital mobiliario
4. Rendimientos a integrar en la base imponible del ahorro
5. - Rendimientos obtenidos por la participación en fondos propios de cualquier tipo de entidad
6. - Rendimientos procedentes de la cesión a terceros de capitales propios
7. - Rendimientos procedentes de operaciones de capitalización y de contratos de seguro de vida o invalidez
8. - Rentas vitalicias o temporales derivadas de la imposición de capitales, art- 25.3.b ley IRPF
9. - Planes de ahorro a largo plazo
10. Rendimientos a integrar en la base imponible general
11. Valoración de los rendimientos del capital mobiliario en especie
12. Individualización de los rendimientos del capital mobiliario
13. Imputación temporal de los rendimientos del capital mobiliario

UNIDAD DIDÁCTICA 5.

RENDIMIENTOS DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS EN EL IRPF CUESTIONES GENERALES

1. Concepto de rendimientos de actividades económicas
2. Delimitación de los rendimientos de actividades económicas
3. - Distinción entre rendimientos de actividades empresariales y profesionales
4. - Distinción entre rendimientos de actividades empresariales mercantiles y no mercantiles
5. Elementos patrimoniales afectos a una actividad económica
6. - Traspaso de elementos patrimoniales del patrimonio personal al patrimonio empresarial o profesional: afectación
7. - Traspaso de elementos patrimoniales del patrimonio empresarial o profesional al patrimonio personal: desafectación
8. - Transmisión de elementos patrimoniales afectos
9. Método y modalidades de determinación del rendimiento neto de las actividades económicas
10. Obligaciones contables y registrales de los contribuyentes titulares de actividades económicas
11. Criterios de imputación temporal de los componentes del rendimiento neto de actividades económicas
12. - Criterio general: principio del devengo
13. - Criterios especiales de imputación
14. - Supuestos especiales de integración de rentas pendientes de imputación
15. Individualización de los rendimientos de actividades económicas
16. - Prestaciones de trabajo entre miembros de la misma unidad familiar
17. - Cesiones de bienes o derechos entre miembros de la

UNIDAD DIDÁCTICA 6.

RENDIMIENTOS DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS EN EL IRPF MÉTODO DE ESTIMACIÓN DIRECTA

1. Concepto y ámbito de aplicación del método de estimación directa
2. - Concepto y ámbito de aplicación del método de estimación directa
3. - Peculiaridades de la estimación directa simplificada
4. - Entidades en Régimen de Atribución de Rentas, art 31 RIRPF
5. Determinación del rendimiento neto
6. - Ingresos íntegros computables
7. - Gastos fiscalmente deducibles
8. - Gastos fiscalmente no deducibles
9. - Tratamiento del IVA Soportado
10. Videotutorial: Amortizaciones del ejercicio fiscalmente deducibles
11. - Requisitos Generales: Sistemas de amortización
12. - Reglas de amortización
13. - Libertad de amortización para inversiones de escaso valor
14. Incentivos fiscales aplicables a empresas de reducida dimensión
15. - Ámbito de aplicación (art 101)
16. - Libertad de amortización para inversiones generadoras de empleo
17. - Amortización acelerada de elementos nuevos del inmovilizado material y de las inversiones inmobiliarias y del inmovilizado intangible

20. - Reserva de nivelación
21. Determinación del rendimiento neto reducido
22. Determinación del rendimiento neto reducido total
23. - Reducción para trabajadores autónomos económicamente dependientes o con un cliente único no vinculado
24. - Reducción para otros autónomos con ingresos reducidos
25. - Reducción en el Rendimiento Neto por Inicio de una Actividad económica
26. Tratamiento de las ganancias o pérdidas patrimoniales derivadas de elementos afectos al ejercicio de actividades económicas

UNIDAD DIDÁCTICA 7.

RENDIMIENTOS DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS EN ESTIMACIÓN OBJETIVA EN EL IRPF (I) ACTIVIDADES DISTINTAS DE LAS AGRÍCOLAS, GANADERAS Y FORESTALES

1. Concepto y ámbito de aplicación
2. - Actividades económicas desarrolladas directamente por personas físicas
3. - Actividades económicas desarrolladas a través de entidades en régimen de atribución de rentas
4. - Reglas de cómputo de la magnitud máxima de exclusión
5. Video tutorial: Fases para el cálculo del rendimiento neto reducido de la actividad
6. Determinación del rendimiento neto reducido total

18. - Pérdidas por deterioro de créditos por posibles insolvencias de deudores

19. - Amortización acelerada de elementos patrimoniales objeto de reinversión

UNIDAD DIDÁCTICA 8.

RENDIMIENTO DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS EN ESTIMACIÓN OBJETIVA EN EL IRPF(II) ACTIVIDADES AGRÍCOLAS, GANADERAS Y FORESTALES

1. Concepto y ámbito de aplicación
2. - Actividades económicas desarrolladas directamente por personas físicas
3. - Actividades económicas desarrolladas a través de entidades en régimen de atribución de rentas
4. Actividades agrícolas, ganaderas, forestales y de transformación de productos naturales a las que resulta aplicable el método de estimación objetiva
5. Determinación del rendimiento neto
6. - Fase 1ª: Cálculo del rendimiento neto previo
7. - Fase 2ª. Determinación del rendimiento neto minorado
8. - Fase 3ª: determinación del rendimiento neto de módulos
9. - Fase 4ª: determinación del rendimiento neto de la actividad
10. - Fase 5ª: determinación del rendimiento neto reducido de la actividad
11. Determinación del rendimiento neto reducido total

UNIDAD DIDÁCTICA 9.

REGÍMENES ESPECIALES EN EL IRPF: IMPUTACIÓN Y ATRIBUCIÓN DE RENTAS

1. Imputaciones de renta
2. Imputación de rentas inmobiliarias
3. - Requisitos del inmueble
4. - Determinación del importe de la renta imputable
5. - Supuesto especial: derechos reales de aprovechamiento por turno sobre bienes inmuebles
6. - Imputación de las rentas inmobiliarias a los titulares
7. Imputación de rentas de las agrupaciones de interés económico (A.I.E.), españolas y europeas, y de uniones temporales de empresas (U.T.E.)
8. - Agrupaciones de interés económico (A.I.E.)
9. - Unión Temporal de Empresas (U.T.E.)
10. Imputación de rentas en el régimen de transparencia fiscal internacional
11. - Ámbito de aplicación y requisitos generales
12. - Contenido y momento de la imputación
13. - Medidas para evitar la doble imposición
14. - Supuesto especial: entidades residentes en países o territorios calificados como paraísos fiscales
15. - Obligaciones formales específicas derivadas del régimen de transparencia fiscal internacional
16. Imputación de rentas por la cesión de derechos de imagen
17. - Concepto y ámbito de aplicación
18. - Contenido y momento de la imputación
19. - Medidas para evitar la doble imposición

- 20. Régimen especial de trabajadores desplazados a territorio español
- 21. Imputación de rentas por socios o partícipes de instituciones de inversión colectiva constituidas en paraísos fiscales
- 22. - Concepto
- 23. - Renta imputable
- 24. - Régimen transitorio
- 25. Régimen de atribución de rentas
- 26. - Ámbito de aplicación del régimen de atribución de rentas
- 27. - Entidades en régimen de atribución de rentas
Sociedades civiles
- 28. - Cálculo de la renta atribuible y pagos a cuenta
- 29. - Calificación de la renta atribuida y criterios de atribución
- 30. - Declaración de las rentas atribuidas
- 31. - Obligaciones tributarias de las entidades en régimen de atribución de rentas

UNIDAD DIDÁCTICA 10.

GANANCIAS Y PÉRDIDAS PATRIMONIALES

- 1. Concepto de ganancia y pérdida patrimonial
- 2. Supuestos de no sujeción y de exención de las ganancias y pérdidas patrimoniales
- 3. Regla general para el cálculo de la ganancia o pérdida patrimonial
- 4. - Derivadas de transmisiones onerosas o lucrativas
- 5. - Videotutorial: Cálculo ganancia patrimonial derivada de la transmisión de un inmueble
- 6. - No derivadas de transmisiones de elementos patrimoniales
- 7. Normas específicas para el cálculo de la ganancia o pérdida patrimonial
- 8. Declaración y tributación de las ganancias y pérdidas patrimoniales
- 9. Beneficios fiscales aplicables a la transmisión de la vivienda habitual con reinversión del importe obtenido en otra vivienda habitual
- 10. Imputación temporal de las ganancias y pérdidas patrimoniales
- 11. Individualización de las ganancias y pérdidas patrimoniales

UNIDAD DIDÁCTICA 11.

INTEGRACIÓN Y COMPENSACIÓN DE RENTAS EN EL IRPF

1. Integración y compensación de rentas: Introducción
2. Videotutorial: Reglas de integración y compensación de rentas
3. - Reglas de integración y compensación de rentas de la base imponible general (Art 48)
4. - Integración y compensación de rentas en la base imponible del ahorro (Art 49 y DA 39 LIRPF)

UNIDAD DIDÁCTICA 12.

OBTENCIÓN DE LA BASE LIQUIDABLE

1. Determinación de la base liquidable general y base liquidable del ahorro: Introducción
2. Reducciones de la base imponible general
3. - Reducción por tributación conjunta
4. - Reducciones por aportaciones y contribuciones a sistemas de previsión social
5. - Reducciones por aportaciones y contribuciones a sistemas de previsión social a favor de personas con discapacidad
6. - Reducciones por aportaciones a patrimonios protegidos de personas con discapacidad
7. - Reducciones por pensiones compensatorias y anualidades por alimentos
8. - Reducciones por aportaciones a la mutualidad de previsión social a prima fija de deportistas profesionales y de alto nivel
9. Base liquidable general y base liquidable general sometida a gravamen
10. - Determinación de la base liquidable general
11. - Determinación de la base liquidable general sometida a gravamen
12. Base liquidable del ahorro

UNIDAD DIDÁCTICA 13.

ADECUACIÓN DEL IMPUESTO A LAS CIRCUNSTANCIAS PERSONALES Y FAMILIARES DEL CONTRIBUYENTE EN EL IRPF: MÍNIMO PERSONAL Y FAMILIAR

1. Mínimo personal y familiar
2. Mínimo del contribuyente
3. - Cuantía
4. - Incremento del mínimo del contribuyente por edad
5. - Condiciones de aplicación
6. Mínimo por descendientes
7. - Cuestiones generales
8. - Requisitos de los descendientes
9. - Videotutorial: Cuantías aplicables
10. Mínimo por ascendientes
11. - Cuestiones generales y requisitos exigibles
12. - Cuantías
13. - Condiciones de aplicación
14. Mínimo por discapacidad
15. - Mínimo por discapacidad del contribuyente
16. - Mínimo por discapacidad de ascendientes o descendientes
17. Cuadro-resumen cuantías del mínimo personal y familiar

UNIDAD DIDÁCTICA 14.

CÁLCULO DEL IMPUESTO: DETERMINACIÓN DE LAS CUOTAS ÍNTEGRAS

1. Determinación de las cuotas íntegras del IRPF: Introducción
2. - Gravamen estatal y gravamen autonómico
3. - Aplicación del mínimo personal y familiar
4. Gravamen de la base liquidable general
5. - Gravamen estatal
6. - Gravamen autonómico
7. Gravamen de la base liquidable del ahorro
8. - Gravamen estatal
9. - Gravamen autonómico
10. Gravamen aplicable a contribuyentes del IRPF residentes en el extranjero
11. - Gravamen de la base liquidable general Escala del artículo 65 Ley de IRPF
12. - Gravamen de la base liquidable del ahorro
13. Especialidades en la determinación de la cuota íntegra estatal y autonómica
14. - Anualidades por alimentos a favor de los hijos
15. - Rentas exentas con progresividad
16. - Supuesto especial de concurrencia de rentas
17. Régimen fiscal especial aplicable a los trabajadores desplazados a territorio español

UNIDAD DIDÁCTICA 15.

DEDUCCIONES DE LA CUOTA

1. Deduciones en la cuota del IRPF: Introducción
2. Dedución por inversión en vivienda habitual. Régimen transitorio
3. - Introducción
4. - Conceptos y requisitos de carácter general
5. - Base de deducción y porcentaje de deducción
6. Dedución por inversión en empresas de nueva o reciente creación
7. Deduciones generales de normativa estatal
8. - Deduciones por incentivos y estímulos a la inversión empresarial en actividades económicas en estimación directa
9. - Deduciones por inversión en elementos del inmovilizado material nuevos o inversiones inmobiliarias afectos a actividades económicas
10. - Deduciones por donativos y otras aportaciones
11. - Dedución por rentas obtenidas en Ceuta o Melilla
12. - Dedución por actuaciones para la protección y difusión del Patrimonio Histórico Español y de las ciudades, conjuntos y bienes declarados patrimonio mundial
13. - Dedución por alquiler de la vivienda habitual
14. - Dedución aplicable a las unidades familiares formadas por residentes fiscales en Estados miembros de la Unión Europea o del Espacio Económico Europeo
15. Deduciones autonómicas

UNIDAD DIDÁCTICA 16.

CUOTA LÍQUIDA, CUOTA RESULTANTE DE LA AUTOLIQUIDACIÓN, CUOTA DIFERENCIAL Y RESULTADO DE LA DECLARACIÓN

1. Incremento de las cuotas líquidas, estatal y autonómica, por pérdida del derecho a deducciones de ejercicios anteriores
2. Deduciones de la cuota líquida total
3. - Dedución por doble imposición internacional, por razón de las rentas obtenidas y gravadas en el extranjero
4. - Dedución por doble imposición internacional en los supuestos de aplica del régimen de transparencia fiscal internacional
5. - Dedución por doble imposición en los supuestos de imputaciones de rentas por la cesión de derechos de imagen
6. - Retenciones deducibles correspondientes a rendimientos bonificados
7. Cuota resultante de la autoliquidación
8. Cuota diferencial
9. Resultado de la declaración
10. Regularización de situaciones tributarias mediante la presentación de autoliquidación complementaria
11. - Errores u omisiones en perjuicio del contribuyente
12. - Errores u omisiones en perjuicio de la administración

Módulo 2.

Impuesto sobre el valor añadido (iva)

UNIDAD DIDÁCTICA 1.

EL SISTEMA COMÚN DEL IVA: NATURALEZA Y FUNCIONAMIENTO

1. Naturaleza del Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA)
2. Videotutorial: Funcionamiento general del Impuesto IVA
3. Esquema general del IVA
4. Principales fuentes del derecho en el IVA
5. El IVA y la Directiva 2006/112 CE (antes Sexta Directiva)
6. Delimitación con el concepto de transmisiones patrimoniales onerosas del Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados

UNIDAD DIDÁCTICA 2.

ÁMBITO DE APLICACIÓN DEL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO

1. El ámbito de aplicación material: Sujeción y no sujeción al Impuesto
2. - Sujeción al IVA
3. - Operaciones no sujetas a IVA
4. El ámbito de aplicación territorial del IVA

UNIDAD DIDÁCTICA 3.

HECHO IMPONIBLE DEL IVA

1. Introducción: Los elementos del hecho imponible
2. Entregas de bienes
3. El autoconsumo de bienes
4. - Autoconsumo externo
5. - Autoconsumo interno
6. Prestaciones de servicios
7. Adquisiciones intracomunitarias
8. - Acuerdo de venta de bienes en consignación
9. - Ventas a distancia
10. Importaciones

UNIDAD DIDÁCTICA 4.

EXENCIONES DEL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO

1. Disposiciones generales
2. Exenciones aplicables a ciertas actividades de interés general: sanitarias, educativas, sociales, culturales, deportivas, financieras e inmobiliarias
3. - Exenciones sanitarias
4. - Exenciones educativas
5. - Exenciones sociales, culturales y deportivas
6. - Exenciones financieras
7. - Exenciones inmobiliarias
8. Exenciones relativas a otras actividades
9. Exenciones técnicas
10. Exenciones relacionadas con las operaciones intracomunitarias
11. - Exenciones de las entregas de bienes
12. - Exención de las adquisiciones intracomunitarias de bienes
13. - Exenciones de determinadas prestaciones de transporte
14. - Exenciones relativas a las importaciones
15. - Exenciones relativas a las exportaciones
16. - Exenciones relativas a los transportes internacionales
17. - Operaciones asimiladas a las exportaciones
18. Exenciones de las prestaciones de servicios realizadas por intermediarios
19. Exenciones de las operaciones vinculadas al tráfico internacional de bienes
20. Videotutorial: Resumen exenciones en el IVA

UNIDAD DIDÁCTICA 5.

LUGAR DE REALIZACIÓN DEL HECHO IMPONIBLE

1. Introducción: La aplicación de las reglas generales y especiales
2. Localización del hecho imponible de las entregas de bienes
3. - Entregas de bienes sin transporte
4. - Entregas de bienes con transporte
5. - Entregas de bienes a bordo de un buque, un avión o un tren
6. - Entregas de bienes a través de los sistemas de distribución
7. - Localización de las entregas de las entregas de bienes inmuebles
8. Localización del hecho imponible de las prestaciones de servicios
9. - Regla general
10. - Disposiciones especiales
11. - Regla de utilización efectiva
12. Localización del hecho imponible en las adquisiciones intracomunitarias
13. Localización del hecho imponible de las importaciones de bienes

UNIDAD DIDÁCTICA 6.

SUJETO PASIVO DEL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO

1. El sujeto pasivo y los responsables en las operaciones interiores
2. Videotutorial: La inversión del sujeto pasivo
3. Supuestos especiales: Comunidades de bienes y otras entidades del artículo 35 (35.4) de la Ley General Tributaria
4. Responsables del Impuesto
5. Obligaciones materiales del sujeto pasivo
6. - La repercusión del Impuesto
7. - Obligación de pago
8. Obligaciones formales del sujeto pasivo
9. Obligaciones relativas a determinadas operaciones de importación y de exportación

UNIDAD DIDÁCTICA 7.

DEVENGO Y EXIGIBILIDAD DEL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO

1. Disposiciones generales
2. Devengo en las entregas de bienes y prestaciones de servicios
3. - Reglas especiales
4. Devengo en las adquisiciones intracomunitarias de bienes
5. Devengo en las importaciones de bienes

UNIDAD DIDÁCTICA 8.

LA BASE IMPONIBLE EN EL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO

1. Definición y reglas generales
2. Métodos de determinación de la base imponible
3. Fijación provisional de la base imponible
4. Entregas de bienes y prestaciones de servicios: Conceptos incluidos y excluidos de la base imponible
5. Base imponible en las adquisiciones intracomunitarias de bienes
6. Base imponible en las importaciones de bienes
7. Reglas específicas de fijación de la base imponible. El Autoconsumo
8. Base imponible en las operaciones entre partes vinculadas
9. Otras operaciones (comisión de venta; comisión de compra; mediación en nombre propio)
10. La modificación de la base imponible
11. - Devoluciones
12. - Descuentos y bonificaciones posteriores a la operación
13. - Resolución de operaciones y modificaciones del precio pactado
14. - Impago de la contraprestación

UNIDAD DIDÁCTICA 9.

LOS TIPOS IMPOSITIVOS DEL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO

1. Aplicación de los tipos
2. Estructura y niveles de los tipos: general, reducido y superreducido
3. - Tipo general
4. - Tipos reducidos
5. - Disposiciones especiales
6. Obligaciones formales: Facturación y contabilidad

UNIDAD DIDÁCTICA 10.

DEDUCCIONES Y DEVOLUCIONES DEL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO

1. Reglas generales
2. - Nacimiento, alcance y ejercicio del derecho a deducir
3. - Condiciones para ejercer el derecho a deducir: Requisitos subjetivos y formales
4. - Exclusión y limitaciones del derecho a la deducción
5. - Caducidad del derecho a deducir
6. Reglas especiales
7. - Videotutorial: Aplicación de la regla de prorrata
8. - Regularización de las deducciones (bienes de inversión)
9. - La rectificación de las deducciones
10. Devoluciones
11. - Procedimiento general
12. - El régimen de devolución mensual
13. - La devolución de IVA soportado en otros Estados miembros
14. - Otras devoluciones

UNIDAD DIDÁCTICA 11.

OBLIGACIONES FORMALES DEL SUJETO PASIVO DEL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO

1. Obligaciones formales del sujeto pasivo
2. - Facturación
3. - Libros Registro / Contabilidad

UNIDAD DIDÁCTICA 12.

LA GESTIÓN DEL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO

1. Declaraciones censales (obligados; modelo; contenido)
2. Autoliquidaciones (modelos, plazos lugar de presentación)
3. Videotutorial: Supuesto práctico modelo 303
4. Declaraciones informativas (modelos 390, 349 y 347)
5. Nombramiento de representante
6. Infracciones y sanciones

UNIDAD DIDÁCTICA 13.

REGÍMENES ESPECIALES DEL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO

1. Régimen especial de las PYMES
2. - Ámbito de aplicación del régimen simplificado
3. - Renuncia al régimen simplificado
4. - Contenido del régimen simplificado
5. - Videotutorial: Determinación del importe a ingresar o a devolver en régimen simplificado
6. - Esquema de liquidación
7. - Circunstancias extraordinarias
8. - Actividades de temporada
9. - Régimen simplificado aplicado a las actividades agrícolas, ganaderas y forestales
10. - Cálculo de la cuota derivada del régimen simplificado en las actividades agrícolas, ganaderas y forestales
11. - Obligaciones formales
12. - Gestión del Impuesto
13. Régimen especial de la agricultura, ganadería y pesca
14. Régimen especial aplicable a los bienes usados, objetos de arte, antigüedades y objetos de colección
15. - Definiciones
16. - Régimen especial de los sujetos pasivos revendedores
17. - Régimen especial de ventas en subastas públicas
18. - Medidas de prevención de distorsiones de la competencia y del fraude fiscal
19. Régimen especial de las agencias de viajes

20. Régimen especial del recargo de equivalencia
21. Régimen especial aplicable al oro de inversión
22. - Exención del impuesto
23. - Deducciones, sujeto pasivo y obligaciones formales
24. Regímenes especiales aplicables a las ventas a distancia y a determinadas entregas interiores de bienes y prestaciones de servicios
25. - Régimen exterior de la Unión
26. - Régimen de la Unión
27. - Régimen de importación de ventas a distancia
28. Régimen especial del grupo de entidad

Módulo 3.

Impuesto sobre sociedades

UNIDAD DIDÁCTICA 1.

PRINCIPALES ELEMENTOS DEL IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES

1. Normativa, naturaleza y ámbito de aplicación del Impuesto
2. - Introducción y normativa aplicable
3. - Naturaleza
4. - Ámbito de aplicación espacial
5. Hecho imponible
6. - El hecho imponible: regla general y especial
7. - Atribución de rentas
8. Contribuyentes
9. - Contribuyentes con personalidad jurídica
10. - Contribuyentes sin personalidad jurídica
11. - Obligación personal de contribuir
12. - Residencia y domicilio fiscal
13. Contribuyentes Exentos
14. - Entidades plenamente exentas
15. - Entidades parcialmente exentas
16. Periodo Impositivo y Devengo del Impuesto
17. - Periodo impositivo
18. - Devengo del impuesto

UNIDAD DIDÁCTICA 2.

LA BASE IMPONIBLE EN EL IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES

1. Determinación de la base imponible: especial referencia a las relaciones entre contabilidad y fiscalidad
2. - Base Imponible
3. - Métodos de determinación de la Base Imponible
4. - Relaciones entre fiscalidad y contabilidad
5. - Esquema de liquidación del Impuesto de Sociedades. Caso práctico
6. Reserva de capitalización
7. - Aspectos legales y cálculo de la reserva
8. - Video tutorial: caso práctico de reserva de capitalización
9. Imputación temporal de ingresos y gastos
10. - Regla General: principio del devengo y de correlación de ingresos y gastos
11. - Criterios de imputación temporal distintos de los anteriores
12. - Principio de inscripción contable
13. - Errores contables. Consecuencia fiscal de la contabilidad de ingresos y gastos en ejercicios distintos al devengo
14. - Operaciones a plazos o con precio aplazado
15. - Recuperación del valor/reversión del deterioro
16. - Provisiones no aplicadas a su finalidad
17. Compensación de bases negativas de ejercicios anteriores
18. - Compensación de Bases

- 20. - Periodo impositivo inferior al año
- 21. - Base Imponible negativa no compensable

UNIDAD DIDÁCTICA 3. AMORTIZACIONES

1. Introducción. Legislación contable y fiscal
2. - Las normas contables en materia de amortizaciones
3. - La norma fiscal
4. - Diferencias entre la amortización contable y fiscal
5. - Aspectos básicos de las amortizaciones
6. Sistema de Amortización
7. - Amortización lineal según las tablas oficialmente aprobadas
8. - Amortización según porcentaje constante sobre el valor pendiente de amortización
9. - Amortización según números dígitos
10. - Plan de amortización formulado por el contribuyente y aprobado por la administración
11. - Depreciación justificada por el sujeto pasivo
12. - Video tutorial: repaso a las distintas formas de amortización fiscal
13. Libertad de Amortización
14. - Condiciones generales
15. - Libertad de amortización para todas las empresas
16. - Libertad de amortización para empresas de reducida dimensión.
17. - Repaso histórico a la libertad de amortización sujeta a incremento y/o mantenimiento de plantilla
18. - Amortización tras la actualización de balances
19. - Video tutorial: libertad de amortización y amortización acelerada

- 20. Amortización de elementos de inmovilizado intangible

UNIDAD DIDÁCTICA 4. DETERIOROS, PROVISIONES Y GASTOS NO DEDUCIBLES

1. Introducción. Diferencia entre correcciones valorativas por deterioro y por provisión
2. Correcciones de valor: pérdidas por deterioro de valor de los elementos patrimoniales
3. - Pérdidas por deterioro de valor de créditos por insolvencias de deudores
4. - Pérdidas por deterioro de valor de las existencias
5. - Pérdidas por deterioro de valor del inmovilizado material, inversiones inmobiliarias e inmovilizado intangible incluido el fondo de comercio
6. - Video tutorial: aspectos contables y fiscales del fondo de comercio
7. - Pérdidas por deterioro de valor de valores negociables
8. Provisiones. Régimen contable y Régimen fiscal
9. - (140) Provisiones para retribuciones al personal
10. - (141) Provisión para impuestos
11. - (142) Provisión por otras responsabilidades
12. - (143) Provisión por desmantelamiento, retiro o rehabilitación del Inmovilizado
13. - (145) Provisión para actuaciones medioambientales
14. - (146) Provisión para reestructuraciones
15. - (147) Provisiones por transacciones con pagos basados en Instrumento de patrimonio
16. - (499) Provisiones para otras operaciones comerciales
17. - (4994) Provisión por contratos onerosos
18. - Video tutorial: tratamiento contable de las provisiones
19. Gastos no deducibles

20. Limitación en la deducibilidad de los gastos financieros

UNIDAD DIDÁCTICA 5.

REGLAS DE VALORACIÓN

1. Introducción: reglas de valoración en el Impuesto sobre Sociedades
2. Transmisiones lucrativas y societarias: Regla general y reglas especiales
3. - Regla general: precio de adquisición o coste de producción
4. - El valor normal del mercado como regla especial de valoración
5. Valoración de las transmisiones
6. - Transmisiones onerosas
7. - Transmisiones lucrativas. Donaciones
8. - Transmisiones por permutas
9. - Transmisiones onerosas: operaciones a plazos
10. - Video tutorial repaso permutas y operaciones a plazo
11. Valoración de las operaciones societarias
12. - Aportaciones no dinerarias
13. - Transmisión de elementos a los socios por distintas causas
14. - Operaciones de fusión y escisión de empresas
15. - Operaciones de canje por conversión
16. Operaciones vinculadas
17. - Conceptos Generales. Valor de mercado
18. - Personas o entidades vinculadas
19. - Obligaciones de documentación

20. - Determinación del valor de mercado
21. - Ajustes: primario, bilateral y secundario
22. - Sociedades de profesionales
23. - Procedimiento de comprobación
24. - Régimen sancionador
25. Otras reglas de valoración
26. Efectos de la valoración contable diferente a la fiscal
27. Reducción de ingresos procedentes de determinados activos intangibles

UNIDAD DIDÁCTICA 6.

EXENCIONES Y CUOTA INTEGRAL

1. Introducción: Exenciones y cuota íntegra en el Impuesto sobre Sociedades
2. Exenciones
3. - Exenciones para evitar la doble imposición
4. - Exenciones de las rentas obtenidas en el extranjero a través de un establecimiento permanente
5. - Video tutorial: repaso a las exenciones en vigor del Impuesto
6. Tipos de Gravamen
7. - Tipos general y particulares
8. - Tipos de gravamen para entidades de nueva creación
9. Cuota Íntegra; Ingreso o Devolución
10. - Cuota íntegra
11. - Reserva de nivelación
12. - Liquidación a ingresar o a devolver
13. - Esquema de liquidación del Impuesto sobre Sociedades
14. - Video tutorial. Caso práctico de liquidación del impuesto de sociedades
15. - Video tutorial. Caso práctico reserva de nivelación

UNIDAD DIDÁCTICA 7.

DEDUCCIONES Y BONIFICACIONES

1. Introducción: Deduciones y bonificaciones en el Impuesto sobre Sociedades
2. Dedución para evitar la doble imposición internacional
3. - Doble imposición internacional jurídica: por impuestos soportados
4. - Doble imposición internacional económica: por dividendos y participaciones en beneficios
5. - Video tutorial: repaso a las deducciones en vigor del Impuesto
6. Bonificaciones
7. - Introducción y cálculo de las bonificación
8. - Bonificaciones por rentas obtenidas en Ceuta y Melilla
9. - Bonificaciones por servicios públicos locales
10. - Bonificaciones a entidades dedicadas a arrendamientos de viviendas
11. - Video tutorial: Repaso a las bonificaciones en vigor del Impuesto
12. Deduciones por inversiones para incentivar determinadas actividades
13. - Normas comunes a las deducciones
14. - Clases de deducciones

UNIDAD DIDÁCTICA 8.

GESTIÓN Y LIQUIDACIÓN DEL IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES

1. Introducción: Gestión y liquidación del Impuesto sobre Sociedades
2. El índice de entidades
3. Obligaciones contables
4. - Contabilidad
5. - Libros obligatorios
6. - Diligenciado y legalización
7. - Llevanza de la contabilidad
8. - Conservación de libros
9. - Comprobación e investigación por parte de la Administración Tributaria
10. - Bienes y derechos no contabilizados o no declarados: presunción de obtención de rentas
11. - Revalorizaciones contables voluntarias
12. Retenciones e ingresos a cuenta y pagos fraccionados
13. - Retenciones e ingresos a cuenta
14. - Pagos fraccionados del Impuesto de Sociedades
15. - Video tutorial: Caso práctico determinación pagos fraccionados
16. Declaración del Impuesto de Sociedades
17. Autoliquidación de Ingresos / Devoluciones

UNIDAD DIDÁCTICA 9.

CONTABILIDAD DEL IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES

1. Diferencias entre el resultado contable y el resultado fiscal
2. - Diferencias permanentes y temporarias
3. - Video tutorial: diferencias entre el resultado contable y el fiscal
4. Impuesto corriente: Activos y Pasivos por impuesto corriente
5. - Concepto y esquema liquidatorio
6. - Apuntes contables
7. - Video tutorial: Ejemplo impuesto corriente
8. Impuesto diferido
9. - Concepto
10. - Activos por diferencias temporarias deducibles
11. - Pasivos por diferencias temporarias impositivos
12. - Video tutorial: Ejemplo impuesto diferido
13. Compensación de bases impositivas negativas
14. - Regulación y tratamiento contable de las Bases Negativas
15. - Video tutorial: caso practico bases impositivas negativas y su compensación
16. Variaciones del tipo impositivo
17. - Ajustes por variaciones en el tipo impositivo
18. - Video tutorial: caso práctico de variación en el tipo impositivo
19. Diferencias temporarias derivadas de ingresos y gastos registrados directamente en el patrimonio neto

20. Diferencias temporarias por combinación de negocios
21. Diferencias temporarias por reconocimiento inicial de un elemento que no procede de una combinación de negocios si su valor difiere del atribuido a efectos fiscales
22. Contabilización del impuesto sobre beneficios en las microempresas

UNIDAD DIDÁCTICA 10.

REGÍMENES ESPECIALES EN EL IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES

1. Régimen especiales en el Impuesto sobre Sociedades: Consideraciones generales
2. Entidades dedicadas al arrendamiento de viviendas
3. - Ámbito de aplicación
4. - Incompatibilidades
5. - Bonificación
6. - Régimen fiscal de los socios
7. Incentivos fiscales para las empresas de reducida dimensión
8. - Ámbito de aplicación
9. - Principales incentivos fiscales
10. - Video tutorial: la empresa de reducida dimensión. Ventajas fiscales
11. Régimen fiscal de determinados contratos de arrendamiento financiero
12. - Consideraciones Generales
13. - Repaso a la norma contable
14. - Gastos fiscalmente deducibles
15. - Lease Back

Módulo 4.

Haciendas locales

UNIDAD DIDÁCTICA 1.

HACIENDAS LOCALES: IBI E IAE

1. Las Haciendas Locales: Introducción
2. - Recursos de las entidades locales
3. - Impuestos exigibles por las entidades locales
4. - Gestión de los impuestos municipales
5. Impuesto sobre Bienes Inmuebles (IBI)
6. - Naturaleza
7. - Hecho imponible
8. - Exenciones
9. - Videotutorial: Sujeto pasivo
10. - Base imponible y base liquidable
11. - Cuota tributaria
12. - Bonificaciones
13. - Recargos
14. - Período impositivo y devengo
15. - Gestión del impuesto
16. - El IBI en Navarra y en los Territorios Históricos Vascos
17. - Ejercicio práctico resuelto: Impuestos sobre Bienes Inmuebles
18. Videotutorial: Impuesto sobre Actividades Económicas (IAE)
19. - Normas generales

20. - Hecho imponible y naturaleza
21. - Sujetos pasivos
22. - Obligaciones censales
23. - Exenciones
24. - Cuota tributaria
25. - Bonificaciones
26. - Prorrato de cuotas
27. - Período impositivo y devengo
28. - Gestión del impuesto
29. - El IAE en los Territorios Forales
30. Ejercicio práctico resuelto: Impuesto sobre Actividades Económicas

UNIDAD DIDÁCTICA 2.

HACIENDAS LOCALES: OTROS IMPUESTOS (IVTM, ICIO, IIVTMNU E IMGS)

1. Cuestiones generales: Impuestos municipales voluntarios
2. Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica (IVTM)
3. - Hecho imponible
4. - Exenciones
5. - Videotutorial: Sujetos pasivos
6. - Cuota tributaria
7. - Bonificaciones
8. - Período impositivo y devengo
9. - Gestión del impuesto
10. - Esquema de liquidación del impuesto
11. - Ejercicio práctico resuelto: Liquidación del IVTM
12. Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras (ICIO)
13. - Hecho imponible y exenciones
14. - Sujetos pasivos
15. - Base imponible, cuota tributaria y devengo
16. - Gestión del impuesto
17. - Ejercicio práctico resuelto: Liquidación del ICIO
18. Impuesto sobre el Incremento de Valor de los terrenos de Naturaleza Urbana (IIVTNU)
19. - Hecho imponible

20. - Exenciones
21. - Sujetos pasivos
22. - Base imponible
23. - Cuota íntegra
24. - Cuota líquida
25. - Devengo
26. - Gestión del impuesto
27. - Esquema de liquidación del impuesto
28. - Ejercicio práctico resuelto: Liquidación IIVTNU
29. Impuesto Municipal sobre Gastos Suntuarios
30. - Hecho imponible y sujeto pasivo
31. - Base imponible
32. - Tipo de gravamen, devengo y gestión del impuesto

Módulo 5.

Comunicaciones y trámites con la aeat: alegaciones y sede electrónica

UNIDAD DIDÁCTICA 1.

EL CERTIFICADO DIGITAL

1. ¿Qué es un certificado digital?
2. - ¿Para qué sirve el certificado digital?
3. Tipos de certificado digital
4. - Certificado de persona física
5. - Certificado de representante
6. Como obtener el certificado digital.

UNIDAD DIDÁCTICA 2.

LOS PROCEDIMIENTOS TRIBUTARIOS

1. Introducción a los Procedimientos Tributarios
2. El Procedimiento de Gestión Tributaria
3. El Procedimiento de Inspección
4. El Procedimiento de Recaudación

UNIDAD DIDÁCTICA 3.

EL PROCEDIMIENTO DE COMPROBACIÓN LIMITADA

1. El Procedimiento de Comprobación Limitada: concepto y actuaciones
2. Fases del Procedimiento de Comprobación Limitada
3. - Fase de inicio del procedimiento de comprobación limitada
4. - Fase de tramitación del procedimiento de comprobación limitada
5. - Fase de terminación del procedimiento de comprobación limitada
6. Plazo del Procedimiento de Comprobación Limitada: interrupciones y dilaciones
7. - Interrupción justificada
8. - Dilaciones por causa no imputable a la Administración
9. El trámite de alegaciones y el trámite de audiencia
10. Recursos: medios de impugnación

UNIDAD DIDÁCTICA 4.

LA NOTIFICACIÓN Y EL ESCRITO DE ALEGACIONES

1. Notificaciones en materia tributaria
2. - Plazo de emisión de las notificaciones
3. - Contenido de la notificación
4. - Notificaciones defectuosas
5. - Lugar de práctica de las notificaciones
6. - Personas legitimadas para recibir notificaciones
7. - Notificaciones por comparecencia
8. El escrito de alegaciones
9. - Estructura del escrito de alegaciones

UNIDAD DIDÁCTICA 5.

LA SEDE ELECTRÓNICA DE LA AEAT TRÁMITES, DECLARACIÓN CENSAL Y PRESENTACIÓN DE MODELOS

1. La Agencia Estatal de la Administración tributaria
2. - Sede electrónica.
3. Tramites destacados.
4. - Acceso al buzón de notificaciones electrónicas.
5. - Cita previa
6. - Consulta y modificación de datos censales.
7. - Contestar requerimientos o presentar documentación relacionada con un documento recibido de la AEAT.
8. - Ejemplo práctico resuelto. Presentación del modelo 303 con aplazamiento de la deuda tributaria
9. - Certificados tributarios
10. - Consultar deudas y obtener cartas de pago

UNIDAD DIDÁCTICA 6.

LA SEDE ELECTRÓNICA DE LA SEGURIDAD SOCIAL

1. Portal de la Seguridad Social
2. - Identificación en la sede electrónica de la Seguridad Social
3. - Personalización de la sede electrónica
4. Carta de servicios
5. - Carta de Servicios de la Sede electrónica de la Seguridad Social para ciudadanos
6. - Carta de Servicios de la Sede electrónica de la Seguridad Social empresas
7. Ejercicio Resuelto: Gestionar el alta como autónomo

UNIDAD DIDÁCTICA 7.

BASES DE DATOS DE LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

1. PETETE. Base de datos de la DGT
2. - Consultar la base de datos de la DGT
3. - Ejemplo práctico. Búsqueda en la base de datos PETETE
4. INFORMA. Bases de datos de la AEAT
5. - Ejemplo práctico. Búsqueda en la base de datos INFORMA
6. DYCTEAC: Base de datos del TEAC
7. - Cómo utilizar DYCTEAC

www.ineaf.es



INEAF BUSINESS SCHOOL

958 050 207 · formacion@ineaf.es

