



**EUROINNOVA**  
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

## Master en Trabajo Social Sanitario + Titulación Universitaria





Elige aprender en la escuela  
**líder en formación online**

# ÍNDICE

1 | Somos Euroinnova

2 | Rankings

3 | Alianzas y acreditaciones

4 | By EDUCA EDTECH Group

5 | Metodología LXP

6 | Razones por las que elegir Euroinnova

7 | Financiación y Becas

8 | Métodos de pago

9 | Programa Formativo

10 | Temario

11 | Contacto

Ver en la web



**EUROINNOVA**  
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

## SOMOS EUROINNOVA

---

**Euroinnova International Online Education** inicia su actividad hace más de 20 años. Con la premisa de revolucionar el sector de la educación online, esta escuela de formación crece con el objetivo de dar la oportunidad a sus estudiantes de experimentar un crecimiento personal y profesional con formación eminentemente práctica.

Nuestra visión es ser **una institución educativa online reconocida en territorio nacional e internacional** por ofrecer una educación competente y acorde con la realidad profesional en busca del reciclaje profesional. Abogamos por el aprendizaje significativo para la vida real como pilar de nuestra metodología, estrategia que pretende que los nuevos conocimientos se incorporen de forma sustantiva en la estructura cognitiva de los estudiantes.

Más de

**19**

años de  
experiencia

Más de

**300k**

estudiantes  
formados

Hasta un

**98%**

tasa  
empleabilidad

Hasta un

**100%**

de financiación

Hasta un

**50%**

de los estudiantes  
repite

Hasta un

**25%**

de estudiantes  
internacionales

[Ver en la web](#)



**EUROINNOVA**  
INTERNACIONAL ONLINE EDUCATION



Desde donde quieras y como quieras,  
**Elige Euroinnova**



**QS, sello de excelencia académica**  
Euroinnova: 5 estrellas en educación online

## RANKINGS DE EUROINNOVA

---

Euroinnova International Online Education ha conseguido el reconocimiento de diferentes rankings a nivel nacional e internacional, gracias por su apuesta de **democratizar la educación** y apostar por la innovación educativa para **lograr la excelencia**.

Para la elaboración de estos rankings, se emplean **indicadores** como la reputación online y offline, la calidad de la institución, la responsabilidad social, la innovación educativa o el perfil de los profesionales.



[Ver en la web](#)



**EUROINNOVA**  
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

## ALIANZAS Y ACREDITACIONES



Ver en la web



**EUROINNOVA**  
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

## BY EDUCA EDTECH

---

Euroinnova es una marca avalada por **EDUCA EDTECH Group**, que está compuesto por un conjunto de experimentadas y reconocidas **instituciones educativas de formación online**. Todas las entidades que lo forman comparten la misión de **democratizar el acceso a la educación** y apuestan por la transferencia de conocimiento, por el desarrollo tecnológico y por la investigación



### ONLINE EDUCATION

---



Ver en la web

# METODOLOGÍA LXP

---

La metodología **EDUCA LXP** permite una experiencia mejorada de aprendizaje integrando la AI en los procesos de e-learning, a través de modelos predictivos altamente personalizados, derivados del estudio de necesidades detectadas en la interacción del alumnado con sus entornos virtuales.

EDUCA LXP es fruto de la **Transferencia de Resultados de Investigación** de varios proyectos multidisciplinares de I+D+i, con participación de distintas Universidades Internacionales que apuestan por la transferencia de conocimientos, desarrollo tecnológico e investigación.



## 1. Flexibilidad

Aprendizaje 100% online y flexible, que permite al alumnado estudiar donde, cuando y como quiera.



## 2. Accesibilidad

Cercanía y comprensión. Democratizando el acceso a la educación trabajando para que todas las personas tengan la oportunidad de seguir formándose.



## 3. Personalización

Itinerarios formativos individualizados y adaptados a las necesidades de cada estudiante.



## 4. Acompañamiento / Seguimiento docente

Orientación académica por parte de un equipo docente especialista en su área de conocimiento, que aboga por la calidad educativa adaptando los procesos a las necesidades del mercado laboral.



## 5. Innovación

Desarrollos tecnológicos en permanente evolución impulsados por la AI mediante Learning Experience Platform.



## 6. Excelencia educativa

Enfoque didáctico orientado al trabajo por competencias, que favorece un aprendizaje práctico y significativo, garantizando el desarrollo profesional.



Programas  
**PROPIOS**  
**UNIVERSITARIOS**  
**OFICIALES**

## RAZONES POR LAS QUE ELEGIR EUROINNOVA

### 1. Nuestra Experiencia

- ✓ Más de **18 años de experiencia.**
- ✓ Más de **300.000 alumnos** ya se han formado en nuestras aulas virtuales
- ✓ Alumnos de los 5 continentes.
- ✓ **25%** de alumnos internacionales.
- ✓ **97%** de satisfacción
- ✓ **100% lo recomiendan.**
- ✓ Más de la mitad ha vuelto a estudiar en Euroinnova.

### 2. Nuestro Equipo

En la actualidad, Euroinnova cuenta con un equipo humano formado por más **400 profesionales**. Nuestro personal se encuentra sólidamente enmarcado en una estructura que facilita la mayor calidad en la atención al alumnado.

### 3. Nuestra Metodología



#### 100% ONLINE

Estudia cuando y desde donde quieras. Accede al campus virtual desde cualquier dispositivo.



#### APRENDIZAJE

Pretendemos que los nuevos conocimientos se incorporen de forma sustantiva en la estructura cognitiva



#### EQUIPO DOCENTE

Euroinnova cuenta con un equipo de profesionales que harán de tu estudio una experiencia de alta calidad educativa.



#### NO ESTARÁS SOLO

Acompañamiento por parte del equipo de tutorización durante toda tu experiencia como estudiante

Ver en la web



**EUROINNOVA**  
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

## 4. Calidad AENOR

- ✓ Somos Agencia de Colaboración N°99000000169 autorizada por el Ministerio de Empleo y Seguridad Social.
- ✓ Se llevan a cabo auditorías externas anuales que garantizan la máxima calidad AENOR.
- ✓ Nuestros procesos de enseñanza están certificados por **AENOR** por la ISO 9001.



## 5. Confianza

Contamos con el sello de **Confianza Online** y colaboramos con la Universidades más prestigiosas, Administraciones Públicas y Empresas Software a nivel Nacional e Internacional.



## 6. Somos distribuidores de formación

Como parte de su infraestructura y como muestra de su constante expansión Euroinnova incluye dentro de su organización una **editorial y una imprenta digital industrial**.

## FINANCIACIÓN Y BECAS

---

Financia tu cursos o máster y disfruta de las becas disponibles. ¡Contacta con nuestro equipo experto para saber cuál se adapta más a tu perfil!

**25%** Beca  
ALUMNI

**20%** Beca  
DESEMPLEO

**15%** Beca  
EMPRENDE

**15%** Beca  
RECOMIENDA

**15%** Beca  
GRUPO

**20%** Beca  
FAMILIA  
NUMEROSA

**20%** Beca  
DIVERSIDAD  
FUNCIONAL

**20%** Beca  
PARA PROFESIONALES,  
SANITARIOS,  
COLEGIADOS/AS



[Solicitar información](#)

## MÉTODOS DE PAGO

---

Con la Garantía de:



Fracciona el pago de tu curso en cómodos plazos y sin interéres de forma segura.



Nos adaptamos a todos los métodos de pago internacionales:



y muchos mas...



[Ver en la web](#)



**EUROINNOVA**  
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

## Master en Trabajo Social Sanitario + Titulación Universitaria



**DURACIÓN**  
800 horas



**MODALIDAD  
ONLINE**



**ACOMPAÑAMIENTO  
PERSONALIZADO**



**CREDITOS**  
8 ECTS

### Titulación

---

Doble Titulación: - Titulación de Master en Trabajo Social Sanitario con 600 horas expedida por Euroinnova Business School y Avalada por la Escuela Superior de Cualificaciones Profesionales - Título Propio de Gestión Pública y Gestión Privada de Servicios Sanitario expedida por la Universidad Europea Miguel de Cervantes acreditada con 8 ECTS Universitarios (Curso Universitario de Especialización de la Universidad Europea Miguel de Cervantes)

[Ver en la web](#)



**EUROINNOVA**  
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION



- Conocer las bases en las que se sienta y los principios de actuación de la Ley de Dependencia, así como el sistema de atención a la dependencia y mejora de la autonomía que configura.
- Proceder a la planificación del trabajo a desarrollar por los equipos multidisciplinares para una mejor consecución de objetivos, tanto sanitarios, como sociales y económicos.
- Desarrollar la gestión de los centros de servicios sociales de forma eficiente, para conseguir una mejor rentabilidad de los mismos.
- Conocer las herramientas necesarias para dirigir y planificar las diferentes organizaciones sanitarias de manera efectiva y optimizando los recursos existentes.
- Aprender la importancia de una buena gestión en la prestación de cualquier tipo de servicio sanitario desde todos los ámbitos de una empresa.
- Desarrollar las aptitudes necesarias que garanticen la mejora en la continuidad de la atención sanitaria.

## A quién va dirigido

---

El presente Master en Trabajo Social Sanitario está dirigido a todas aquellas personas que quieran especializarse en materia sanitaria orientada al trabajo social. Además la presente formación puede ser un complemento para todas aquellas personas que quieran ofrecerse en voluntariados o estén en disposición de afrontar algún puesto en los sistemas sanitarios.

## Para qué te prepara

---

El presente Master en Trabajo Social Sanitario preparará al alumno para abordar materias como el trabajo social en servicios de la salud, conocer los sistemas sanitarios, así como conocer la intervención psicosocial y servicios sociales.

## Salidas laborales

---

Educadores, Terapeutas, Psicólogos, Personal Centros de Desintoxicación, Personal de Centros Sanitarios. Psicología / Intervención psicosocial / Experto en servicios sociales / Trabajo social / Intervención social / Dirección / Gerencia / Responsables de centros de Servicios Sociales / Sanitarios / Profesionales sociales / Hospitales / Centros de atención primaria / consultas de nutrición / laboratorios / Salud / Empresas públicas o privadas.

[Ver en la web](#)



**EUROINNOVA**  
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

## TEMARIO

---

### PARTE 1. SISTEMAS SANITARIOS

#### MÓDULO 1. INTRODUCCIÓN AL ÁMBITO SANITARIO

##### UNIDAD DIDÁCTICA 1. LEGISLACIÓN SANITARIA

1. Introducción al Derecho Sanitario
2. El Marco Jurídico de la Sanidad
3. Competencias Sanitarias por Comunidades

##### UNIDAD DIDÁCTICA 2. ORGANIZACIÓN DEL SISTEMA SANITARIO: SISTEMAS Y SERVICIOS

1. Introducción a los sistemas sanitarios
2. Clasificación de los Sistemas Sanitarios
3. Los Servicios Sanitarios
4. Los profesionales sanitarios
5. El Sistema Nacional de Salud

#### MÓDULO 2. ORGANIZACIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES EN EL SISTEMA SANITARIO ESPAÑOL

##### UNIDAD DIDÁCTICA 3. TIPOS DE CENTROS SANITARIOS EN EL SISTEMA SANITARIO ESPAÑOL

1. Introducción
2. Niveles de Intervención en el Sistema Nacional de Salud
3. Organización Funcional de los Centros Sanitarios

##### UNIDAD DIDÁCTICA 4. DOCUMENTOS EN EL ÁMBITO SANITARIO

1. Introducción
2. Documentación Sanitaria. La Historia Clínica
3. Documentación Administrativa

##### UNIDAD DIDÁCTICA 5. VÍAS DE ATENCIÓN SANITARIA AL PACIENTE

1. Introducción
2. Vías para la demanda de Atención Sanitaria

##### UNIDAD DIDÁCTICA 6. ARCHIVO DE LA DOCUMENTACIÓN

1. Introducción
2. Métodos de Archivo

##### UNIDAD DIDÁCTICA 7. GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES

1. Gestión de recursos materiales
2. Gestión de stock

[Ver en la web](#)



**EUROINNOVA**  
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

## UNIDAD DIDÁCTICA 8. ORGANIZACIÓN DEL ALMACÉN

1. Introducción
2. Organización del material en el almacén
3. Normas de Seguridad e Higiene en el Almacén
4. Formulación de pedidos

## MÓDULO 3. HABILIDADES SOCIALES Y COMUNICATIVAS EN EL CONTEXTO SANITARIO

### UNIDAD DIDÁCTICA 9. HABILIDADES SOCIALES Y COMUNICACIÓN NO VERBAL

1. ¿Qué son las habilidades sociales?
2. Escucha activa
3. ¿Qué es la comunicación no verbal?
4. Componentes de la comunicación no verbal

### UNIDAD DIDÁCTICA 10. NOCIONES PSICOLÓGICAS BÁSICAS

1. Concepto de salud
2. Aspectos emocionales implicados en la enfermedad
3. La motivación
4. Frustración y conflicto
5. Salud mental y psicoterapia

### UNIDAD DIDÁCTICA 11. COMUNICACIÓN INTERPERSONAL EN EL CONTEXTO SANITARIO

1. Introducción
2. Niveles, principios y funciones de la comunicación interpersonal
3. Clases de comunicación interpersonal
4. Problemas psicológicos de la comunicación entre el profesional sanitario y el paciente
5. Los estilos de comunicación entre el personal sanitario y el paciente
6. Las barreras de la comunicación en el ambiente hospitalario

### UNIDAD DIDÁCTICA 12. LA COMUNICACIÓN ORAL EN EL CONTEXTO SANITARIO

1. Introducción
2. Las actitudes necesarias para el diálogo entre profesional-paciente
3. Claves para la comprensión de la información sanitaria

### UNIDAD DIDÁCTICA 13. LA IMPORTANCIA DEL LENGUAJE CORPORAL EN EL ÁMBITO SANITARIO

1. El lenguaje corporal
2. La importancia de una buena observación para una comunicación adecuada

## PARTE 2. GESTIÓN INTEGRADA DEL SISTEMA DE CALIDAD SANITARIA

### MÓDULO 1. UNE-ES ISO 9001:2015

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1. FUNDAMENTOS DEL CONCEPTO DE CALIDAD

1. Introducción al concepto de calidad
2. Definiciones de calidad
3. Desarrollo del concepto de calidad
  1. - Evolución
  2. - Concepto de calidad total o gestión total de la calidad

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA GESTIÓN DE LA CALIDAD

1. Los tres niveles de la Calidad
2. Conceptos relacionados con la Gestión de la Calidad
  1. - Política de Calidad / Objetivo de la calidad
  2. - Planificación de la calidad
  3. - Control de la calidad
  4. - Aseguramiento de la Calidad
  5. - Mejora continua de la Calidad
  6. - La Calidad Total
  7. - De la Calidad Total a la Excelencia. Modelo EFQM
3. Las normas ISO - y 9001
  1. - ISO 9001
4. Introducción al contenido de la UNE-EN ISO 9001:2015
5. La norma ISO - Requisitos

#### UNIDAD DIDÁCTICA 3. IMPLANTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

1. Documentación de un SGC
2. Hitos en la implantación de un SGC
3. Etapas en el desarrollo, implantación y certificación de un SGC
4. Metodología y puntos críticos de la implantación

#### UNIDAD DIDÁCTICA 4. HERRAMIENTAS BÁSICAS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

1. Ciclo PDCA (Plan/Do/Check/Act)
2. Tormenta de ideas
3. Diagrama Causa-Efecto
4. Diagrama de Pareto
5. Histograma de frecuencias
6. Modelos ISAMA para la mejora de procesos
  1. - Identificar
  2. - Seleccionar
  3. - Analizar
7. Equipos de mejora
  1. - Cualidades de los equipos de mejora
  2. - Tipos de equipos de trabajo

#### UNIDAD DIDÁCTICA 5. LA PLANIFICACIÓN DE LA CALIDAD

1. Gestión por procesos
  1. - Los procesos en la organización
  2. - Mapa de procesos

3. - Mejora de procesos
2. Diseño y planificación de la Calidad
  1. - La satisfacción del cliente
  2. - Relación con proveedores
3. El Benchmarking y la Gestión de la calidad
4. La reingeniería de procesos
5. Introducción a los principios básicos del Sistema de Gestión de la Calidad
6. Enfoque al cliente
7. Liderazgo
8. Compromiso de las personas
9. Enfoque a procesos
10. Mejora
11. Toma de decisiones basada en la evidencia
12. Gestión de las relaciones

## MÓDULO 2. UNE-EN ISO 13485

### UNIDAD DIDÁCTICA 6. LOS PRODUCTOS SANITARIOS

1. Introducción
  1. - Delimitación del concepto
2. Legislación Nacional sobre Productos Sanitarios
3. La Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios
4. Clasificación y Mercado de Conformidad
5. Vigilancia de Productos Sanitarios

### UNIDAD DIDÁCTICA 7. LA NORMA ISO - CUESTIONES GENERALES

1. La Norma ISO 13485:2016
2. Objeto y Campo de Aplicación
  1. - Objeto
  2. - Aplicación
3. Relación con la Norma ISO 9001.
4. Beneficios de la Aplicación de la ISO 13485
5. Normativa relacionada
  1. - Reglamento (UE) - del Parlamento Europeo y del Consejo, de 5 de Abril, sobre los productos sanitarios
  2. - Real Decreto 1591/2009
  3. - Real Decreto Legislativo 1/2015

### UNIDAD DIDÁCTICA 8. SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PRODUCTOS SANITARIOS

1. La Gestión de la Calidad
2. Requisitos generales en la gestión de la calidad
3. Requisitos que debe reunir la documentación

### UNIDAD DIDÁCTICA 9. RESPONSABILIDAD DE LA DIRECCIÓN

1. Compromiso de la Dirección

2. Enfoque al cliente.
3. Establecer una política de Calidad
4. La Planificación
5. Responsabilidad, autoridad y comunicación
6. Revisión por la dirección

#### UNIDAD DIDÁCTICA 10. GESTIÓN DE LOS RECURSOS

1. Provisión de los Recursos
2. Recursos Humanos
3. Infraestructura
4. Ambiente de trabajo y Control de la contaminación

#### UNIDAD DIDÁCTICA 11. REALIZACIÓN DEL PRODUCTO

1. Planificación para la realización del producto
2. Procesos relacionados con el cliente
3. Diseño y Desarrollo
4. Compras
5. Producción y Prestación del Servicio
  1. - Control de producción y prestación del servicio
  2. - Validación de los procesos de la producción y de la prestación del servicio
  3. - Identificación y trazabilidad
  4. - Propiedad del cliente
  5. - Preservación del producto
6. Control de dispositivos de seguimiento y de medición

#### UNIDAD DIDÁCTICA 12. MEDICIÓN, ANÁLISIS Y MEJORA

1. Generalidades
2. Seguimiento y Medición
  1. - Verificación del cumplimiento de los requisitos
  2. - Auditoría Interna
  3. - Seguimiento y medición de los procesos
  4. - Seguimiento y medición del producto
3. Control del producto no conforme
4. Análisis de datos
5. Mejora

#### MÓDULO 3.UNE-EN-ISO/IEC 27001

#### UNIDAD DIDÁCTICA 13.LA NORMA UNE-EN-ISO/IEC 27001

1. Objeto y ámbito de aplicación
2. Relación con la Norma ISO/IEC 1799:2017
3. Definiciones y términos de referencia
4. Beneficios aportados por un sistema de seguridad de la información
5. Introducción a los sistemas de gestión de seguridad de la información
  1. - Enfoque por procesos

2. - Compatibilidad con otros sistemas de gestión

#### UNIDAD DIDÁCTICA 14. IMPLANTACIÓN DEL SISTEMA DE SEGURIDAD EN LA ORGANIZACIÓN

1. Contexto
2. Liderazgo
3. Planificación
  1. - Acciones para tratar los riesgos y oportunidades
  2. - Objetivos de seguridad de la información y planificación para su consecución
4. Soporte

#### UNIDAD DIDÁCTICA 15. SEGUIMIENTO DE LA IMPLANTACIÓN DEL SISTEMA

1. Operación
2. Evaluación del desempeño
  1. - Seguimiento, medición, análisis y evaluación
  2. - Auditoría interna
  3. - Revisión por la dirección
3. Mejora
  1. - No conformidad y acciones correctivas
  2. - Mejora continua

#### UNIDAD DIDÁCTICA 16. AUDITORÍA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN POR LA DIRECCIÓN

1. El porqué de la auditoría
  1. - Concepto
  2. - Justificación
2. La auditoría interna
  1. - Funciones
  2. - Planificación del programa de auditoría
3. El proceso de certificación
  1. - La certificación
  2. - Etapas para la realización de la certificación
  3. - Ventajas e inconvenientes de la certificación

#### UNIDAD DIDÁCTICA 17. REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN Y MEJORA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

1. Revisión del sistema de gestión de la información por la dirección
  1. - Generalidades relativas a la revisión de la gestión de la información
  2. - Datos iniciales de la revisión del sistema de gestión de la seguridad de la información
  3. - Resultados de la revisión del sistema de gestión de la seguridad de la información
2. Mejora del sistema de gestión de la seguridad de la información
  1. - Mejora continua de la seguridad de la información
  2. - Acciones correctivas del sistema de gestión de la seguridad de la información
  3. - Acciones preventivas frente a problemas potenciales del sistema de gestión de la seguridad de la información

## PARTE 3. TRABAJO SOCIAL EN SERVICIOS DE SALUD

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN AL TRABAJO SOCIAL

1. Introducción
2. Objetivos básicos del Trabajo Social
3. Objeto de estudio del trabajo social
4. Áreas de intervención del trabajo social
5. Ámbitos de actuación del trabajo social
6. El campo profesional del Trabajo Social
7. Metodología de intervención

### UNIDAD DIDÁCTICA 2. INTRODUCCIÓN A LA SALUD PÚBLICA

1. Concepto de salud
2. Modelos explicativos de la salud individual y comunitaria
3. Historia natural de la enfermedad y niveles de prevención
4. Ámbito de la prevención
5. El sistema sanitario
6. Niveles de atención sanitaria

### UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL CÓDIGO DEONTOLÓGICO

### UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL TRABAJADOR SOCIAL

1. Introducción
2. Capacidades y Competencias
3. Perfil profesional del Trabajador Social
4. Objetivos y funciones
5. Áreas profesionales de actuación
6. Técnicas básicas

### UNIDAD DIDÁCTICA 5. EL PAPEL DEL TRABAJADOR SOCIAL EN SERVICIOS DE SALUD

1. Concepto de Trabajo Social Sanitario
2. Funciones del Trabajador Social Sanitario y niveles de actuación
3. Otras actividades del Trabajador Social Sanitario

### UNIDAD DIDÁCTICA 6. PROBLEMAS DE SALUD PÚBLICA EN NUESTRO MEDIO

1. Enfermedades transmisibles con repercusión social relevante: SIDA
2. Enfermedades cardiovasculares y neoplásicas
3. La inmigración como problema de salud pública
4. La violencia como problema de salud pública
5. El envejecimiento como problema de salud pública

### UNIDAD DIDÁCTICA 7. LOS PROYECTOS DE INTERVENCIÓN SOCIAL

1. Introducción
2. Tipología de proyectos

3. El sistema público de Servicios Sociales en España

UNIDAD DIDÁCTICA 8. EVALUACIÓN DE PROGRAMAS Y DE NECESIDADES

1. Evaluación de necesidades: conceptos básicos
2. Proceso de evaluación de necesidades
3. Métodos de evaluación de necesidades
4. Evaluación de programas: definición y objetivos
5. Modelos teóricos de la evaluación
6. Fases en el proceso de evaluación
7. Métodos de la evaluación de programas
8. Técnicas e instrumentos de evaluación de programas

UNIDAD DIDÁCTICA 9. ELABORACIÓN DE ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN PSICOSOCIAL

1. El logro de la autonomía psicológica y social
2. Mantenimiento y entrenamiento de hábitos de autonomía psicosocial en situaciones cotidianas del domicilio
3. Técnicas, procedimientos y estrategias de intervención
4. Técnicas de resolución de conflictos
5. Procedimiento y estrategias de modificación de conducta
6. Intervención de acompañamiento y apoyo en la relación social, en la resolución de gestiones y en el entorno familiar. Disposición para la atención integral a las personas
7. Preferencia por las técnicas de humanización de la ayuda

UNIDAD DIDÁCTICA 10. APLICACIÓN DE TÉCNICAS PARA FAVORECER LA RELACIÓN SOCIAL Y LAS ACTIVIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO

1. Estrategias de intervención en comunicación
2. Proceso de selección del sistema alternativo de comunicación
3. Recursos comunicativos
4. Técnicas de comunicación alternativa y aumentativa para personas con deficiencias físicas, motrices o psíquicas
5. Técnicas de comunicación alternativa y aumentativa para personas con deficiencias sensoriales
6. Ayudas técnicas en la comunicación alternativa y aumentativa. Ayudas técnicas para la información y señalización
7. Técnicas de observación de la evolución general de la persona dependiente
8. Sensibilidad ante los problemas de comunicación de las personas dependientes

PARTE 4. INTERVENCIÓN PSICOSOCIAL Y SERVICIOS SOCIALES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONCEPTOS BÁSICOS DE LA INTERVENCIÓN EN SERVICIOS SOCIALES.

1. Introducción.
2. Necesidades: de la necesidad particular a las necesidades sociales.
  1. - Necesidad.
  2. - Necesidades sociales.
  3. - Necesidades sociales y servicios sociales.
3. Problemas sociales.

4. Desarrollo social o comunitario/desarrollo humano.
5. Nivel de vida y bienestar social.
6. Calidad de vida.
7. Bienestar subjetivo o bienestar psicológico.
8. Del concepto de pobreza al de exclusión.

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL SISTEMA PÚBLICO DE SERVICIOS SOCIALES EN ESPAÑA.

1. - Etapa de Beneficencia (1812-1890).
  2. - Etapa de la Previsión Social (1890-1963).
  3. - Etapa de la Seguridad Social (1963-1978).
1. Estructura administrativa y marco normativo básico.
    1. - Distribución de competencias administrativas.
    2. - Las leyes autonómicas de Servicios Sociales.
    3. - El plan Concertado.
  2. La red pública de Servicios Sociales.
    1. - Criterios taxonómicos.
    2. - Equipamientos de Servicios Sociales.
  3. Modalidades de gestión de la red de Servicios Sociales.
  4. Unión Europea y política social.
  5. Nivel de conocimiento de la población general sobre el sistema de Servicios Sociales.

#### UNIDAD DIDÁCTICA 3. PLANIFICACIÓN EN SERVICIOS SOCIALES.

1. Breve perspectiva histórica.
2. Definición y características de la planificación.
  1. - Definiciones de planificación.
  2. - Características básicas de la planificación.
3. Modelos para la toma de decisiones.
  1. - Aspectos que se deben tener en cuenta en el proceso de toma de decisiones.
  2. - Modelas para la toma de decisiones en la planificación.
4. Tipos de planificación.
  1. - Planificación en función del contexto organizativo.
  2. - Planificación de la política social.
  3. - Planificación en función del momento del proceso.
5. Las características de la evaluación de programas en los Servicios Sociales.

#### UNIDAD DIDÁCTICA 4. PREVENCIÓN EN INTERVENCIÓN SOCIAL.

1. Introducción.
2. Historia de la prevención.
3. Marco teórico de la prevención.
4. Características de los programas de prevención que tienen éxito.
5. Limitaciones y barreras de la prevención.

#### UNIDAD DIDÁCTICA 5. PARTICIPACIÓN CIUDADANA, MOVIMIENTO SOCIALES Y ASOCIACIONISMO.

1. Historia reciente de la participación de la iniciativa social en España.
2. Participación: marco normativo y conceptos básicos.

3. Origen del proceso de participación social.
4. Canalización de demandas a través de la Administración pública.
5. Canalización de las demandas a través de organizaciones ciudadanas.
  1. - Estructuras participativas con representación ciudadana: los Consejos de Participación.
6. Expresiones individuales de desencanto social.
  1. - Voto a la oposición en las próximas elecciones y votos de castigo.
  2. - Indefensión, resignación y alienación.
  3. - Abstenciones electorales.
7. Comienzo de la autoorganización ciudadana.
  1. - Consejos de acción social.
  2. - Factores explicativos de la participación.
  3. - Explicaciones sobre el proceso de generación de la acción social.
  4. - Tipologías de acción social.
8. Respuestas institucionales ante reacciones de la iniciativa social.
  1. - Respuestas negativas.
  2. - Respuestas unidireccionales: procesos de actuación de arriba-abajo.
  3. - Respuestas participativas: procesos de actuación de abajo-arriba
9. Reflexiones finales.

#### UNIDAD DIDÁCTICA 6. INVESTIGACIÓN-ACCIÓN PARTICIPATIVA.

1. Perspectiva histórica.
  1. - El origen: la investigación-acción.
  2. - Tradición pragmática no crítica.
  3. - Tradición crítica implicativa.
2. Aspectos fundamentales de la IAP.
  1. - Definiciones.
  2. - Objetivos y características.
3. Procesos metodológicos.
  1. - Fase preliminar.
  2. - Fase de desarrollo de la IAP.
4. Reflexiones críticas.
5. Conclusiones.

#### UNIDAD DIDÁCTICA 7. APOYO SOCIAL, REDES SOCIALES Y GRUPOS DE AUTOAYUDA.

1. Introducción
2. Definición de apoyo social: precisiones conceptuales y tipología del apoyo social.
3. Teorías.
4. Efectos del apoyo social sobre el bienestar.
5. Intervenciones para potenciar el apoyo social.
  1. - Sistemas de apoyo naturales (o informales) y sistemas de apoyo formales.
  2. - Tipología de intervenciones para potenciar el apoyo social.
6. Grupos de ayuda mutua: de los grupos de autoayuda a los grupos terapéuticos con apoyo social.
  1. - El movimiento de ayuda mutua. Definición.
  2. - Tipología de grupos de ayuda mutua.
  3. - Funciones de los grupos de ayuda mutua.
7. Efectividad de los grupos de autoayuda.
8. Relación grupos de ayuda mutua-profesionales.

1. - Grupos de apoyo: desde el grupo de intervención al grupo de autoayuda.

## UNIDAD DIDÁCTICA 8. VOLUNTARIADO SOCIAL: CAPTACIÓN, SELECCIÓN Y FORMACIÓN DE VOLUNTARIOS.

1. Contexto y marco legislativo del voluntariado.
2. Definición de voluntariado.
  1. - Voluntariado y conducta de ayuda.
  2. - Tipos de voluntariado.
3. Perfil de voluntario.
4. Factores antecedentes del voluntariado.
  1. - Motivaciones características personales: disposición a la ayuda.
  2. - Otros factores antecedentes.
5. Factores que inciden en el proceso del voluntario.
6. Burnout y voluntariado.
7. Gestión de programas de no profesionales.
  1. - Precisiones terminológicas.
  2. - Cuestiones previas.
  3. - Captación de voluntarios.
8. ¿Selección de voluntarios o adecuación al puesto?
9. Formación de los voluntarios.
10. Los voluntarios y los Centros de Servicios Sociales.
11. Controversias acerca del voluntariado.
  1. - Resurgir del voluntariado como respuesta a la crisis del Estado de Bienestar.
  2. - Desempleo y voluntariado.
  3. - Instrumentalización de los voluntarios por parte de las asociaciones.
  4. - Convalidación de la Prestación Social Sustitoria por actuaciones como voluntario.
12. Voluntariado versus Asocianismo.
13. Desencentivación del apoyo social informal.

## UNIDAD DIDÁCTICA 9. TÉCNICAS GRUPALES PARTICIPATIVAS: UNA METODOLOGÍA TRANSVERSAL A LAS ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN PSICOSOCIAL EN SERVICIOS SOCIALES.

1. Tipología de trabajos grupales.
2. Aspectos característicos de los procesos grupales.
3. Consideraciones para el uso de técnicas grupales.

EDITORIAL ACADÉMICA Y TÉCNICA: Índice de libro Intervención psicosocial y servicios sociales. Un enfoque participativo Chacón, Fernando. López-Cabanas, Miguel. Publicado por Editorial Síntesis

## PARTE 5. DIRECCIÓN DE CENTROS SOCIALES

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LOS SERVICIOS SOCIALES

1. Conceptos básicos
  1. - Acción Social
  2. - Bienestar Social
  3. - Calidad de Vida
  4. - Política Social

5. - Trabajo Social
2. Definiendo los Servicios Sociales

## UNIDAD DIDÁCTICA 2. EVOLUCIÓN HISTÓRICA DE LOS SERVICIOS SOCIALES EN ESPAÑA

1. Los antecedentes del Estado de Bienestar
2. Acción social durante la dictadura y la transición
  1. - Beneficencia del Estado (1939-1959)
  2. - Asistencia social (1959-1975)
3. Los Servicios Sociales en la actualidad

## UNIDAD DIDÁCTICA 3. INTRODUCCIÓN AL SISTEMA PÚBLICO DE SERVICIOS SOCIALES

1. La provisión pública de servicios
2. Objetivos de la intervención desde el sistema
  1. - Asistencia
  2. - Rehabilitación-inserción
  3. - Prevención
  4. - Accesibilidad
3. Principios inspiradores del sistema
4. Objetivos de actuación
5. Estructura de intervención de los Servicios Sociales: niveles de intervención
  1. - Servicios Sociales Comunitarios
  2. - Servicios Sociales Especializados

## UNIDAD DIDÁCTICA 4. TRABAJO SOCIAL Y SERVICIOS SOCIALES EN EUROPA

1. La profesión sin disciplina
2. René Sand: figura del progreso en el terreno de "lo social"
3. Trabajo Social como construcción social
  1. - La temporalidad en la construcción social
  2. - Corrientes dominantes en la construcción del Trabajo Social
4. Ciencias sociales y Trabajo Social

## UNIDAD DIDÁCTICA 5. ASISTENCIA SOCIAL Y DEPENDENCIA

1. Personas en situación de dependencia
2. Intervención en función de la situación de dependencia
  1. - Situación de dependencia moderada
  2. - Situación de dependencia severa
  3. - Situación de gran dependencia
3. Recursos para la atención de las personas en situación de dependencia
4. Servicios y centros
  1. - Servicios de atención primaria
  2. - Servicios de atención domiciliaria
  3. - Servicios y/o centros de atención diurna
  4. - Centros residenciales
  5. - Centros de especialidades y de referencia
5. Ayuda a domicilio básica y complementaria

1. - Actuaciones complementarias

#### UNIDAD DIDÁCTICA 6. GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

1. División del trabajo y funciones
  1. - Planificación de objetivos y metas
  2. - Análisis de necesidades
  3. - Determinación de estructura organizativa necesaria
2. Funciones específicas del departamento de Recursos Humanos
  1. - Análisis del puesto de trabajo
  2. - Descripción del puesto de trabajo
  3. - Planificación de plantillas

#### UNIDAD DIDÁCTICA 7. GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA

1. Estructuración del sistema de Servicios Sociales
2. Gestión del sistema de Servicios Sociales
3. Acción pro bienestar: coordinación con otros sistemas
4. Regulación legal del sistema de Servicios Sociales
5. Dimensiones participativas en el sistema de Servicios Sociales

#### UNIDAD DIDÁCTICA 8. GESTIÓN DE PROYECTOS

1. Proyectos sociales
2. Principios de los proyectos sociales
3. Pasos previos a la elaboración de un proyecto social
4. Elementos para elaborar un proyecto social
  1. - Diagnóstico
  2. - Planificación
  3. - Aplicación-ejecución
  4. - Evaluación
  5. - Informe final

#### UNIDAD DIDÁCTICA 9. HABILIDADES DIRECTIVAS

1. Habilidades directivas: el liderazgo y la motivación
  1. - El liderazgo
  2. - Motivación
2. Habilidades sociales y personales
  1. - Habilidades de empoderamiento y habilitación
  2. - Habilidades de negociación
  3. - Habilidades de cooperación
3. Habilidades para la gestión de conflictos
  1. - Definición y tipos de conflictos

#### UNIDAD DIDÁCTICA 10. SALUD LABORAL Y PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

1. Aplicación de la prevención de riesgos laborales
  1. - Factores de riesgo
2. Normas de higiene

1. - Normas de higiene en el puesto de trabajo
2. - Normas de higiene del hardware utilizado
3. Ergonomía
4. Comunicación

## PARTE 6. GESTIÓN PÚBLICA Y PRIVADA DE SERVICIOS SANITARIOS

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN AL ÁMBITO SANITARIO

1. Legislación sanitaria: marco jurídico de la Sanidad
2. Organización del Sistema Sanitario
3. Los servicios sanitarios
4. Los profesionales sanitarios
5. Sistema Nacional de Salud

### UNIDAD DIDÁCTICA 2. ORGANIZACIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES EN MATERIA DE SANIDAD

1. Niveles de atención en el Sistema Nacional de Salud: primaria, secundaria y mediante servicios concertados
2. Organización funcional de los centros sanitarios
3. Documentos en el ámbito sanitario
4. Vías de atención sanitaria al paciente

### UNIDAD DIDÁCTICA 3. ARCHIVOS, STOCKS Y ALMACÉN

1. Archivo de la documentación
2. Gestión de los recursos materiales
3. Organización del almacén

### UNIDAD DIDÁCTICA 4. PLANIFICACIÓN DE PLANTILLAS

1. Planificación de los Recursos Humanos
2. Importancia de la planificación de los recursos humanos: ventajas y desventajas
3. Objetivos de la planificación de Recursos Humanos
4. Requisitos previos a la planificación de Recursos Humanos
5. Modelos de planificación de los Recursos Humanos

### UNIDAD DIDÁCTICA 5. COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA

1. Importancia de la comunicación en las empresas
2. Comunicación Interna
3. La comunicación Externa
4. Clima laboral

### UNIDAD DIDÁCTICA 6. CONTRATOS I. LA RELACIÓN LABORAL

1. El contrato de trabajo
2. Las empresas de trabajo temporal (ETT)
3. Tiempo de trabajo

## UNIDAD DIDÁCTICA 7. CONTRATOS II. MODALIDADES DE CONTRATACIÓN

1. Tipologías y modalidades de contratos de trabajo
2. Contratos indefinidos
3. Contratos temporales
4. Contratos para personas con discapacidad
5. Transformación en indefinidos de los contratos en prácticas, de relevo y de sustitución por anticipación de la edad de jubilación
6. Otros tipos de contratos
7. Modificaciones sustanciales del contrato de trabajo
8. Ineficacia, suspensión y extinción del contrato de trabajo

## UNIDAD DIDÁCTICA 8. LA SEGURIDAD SOCIAL

1. Introducción. El Sistema de la Seguridad Social
2. Campo de aplicación del sistema de Seguridad Social
3. Regímenes de la Seguridad Social
4. Sistemas especiales de la Seguridad Social
5. Altas y bajas

## UNIDAD DIDÁCTICA 9. GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA DE CLÍNICAS, CENTROS MÉDICOS Y HOSPITALES I

1. Principios contables
2. Criterios de valoración
3. El método contable
4. Los estados contables
5. El patrimonio
6. El ciclo contable
7. Ajustes previos a la determinación del resultado
8. Balance de comprobación de sumas y saldos
9. Cálculo del resultado
10. Cierre de la contabilidad
11. Cuentas anuales
12. Distribución del resultado

## UNIDAD DIDÁCTICA 10. GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA DE CLÍNICAS, CENTROS MÉDICOS Y HOSPITALES II

1. Gestión contable de gastos e ingresos
2. Gestión contable del inmovilizado
3. Operaciones de tráfico

## UNIDAD DIDÁCTICA 11. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN CLÍNICAS, CENTROS MÉDICOS Y HOSPITALES

1. Conceptos básicos en prevención de riesgos laborales
2. Daños para la salud. Accidente de trabajo y enfermedad profesional
3. Enfermedad Profesional

## UNIDAD DIDÁCTICA 12. LOS RIESGOS PROFESIONALES ASOCIADOS A CLÍNICAS, CENTROS MÉDICOS Y HOSPITALES

1. Accidentabilidad, descripción de puestos de trabajo y actividades básicas
2. Riesgos derivados de las condiciones de seguridad
3. Riesgos derivados de las condiciones Higiénicas
4. Riesgos derivados de las condiciones ergonómicas del lugar de trabajo

## UNIDAD DIDÁCTICA 13. GESTIÓN INTEGRADA DEL SISTEMA DE CALIDAD SANITARIA

1. La calidad
2. Sistema de gestión de calidad
3. Implantación de un sistema de gestión de calidad; norma ISO 9001:2015
4. Sistemas de gestión de la calidad de los productos sanitarios
5. Sistemas de gestión de la seguridad de la información

## ¿Te ha parecido interesante esta información?

Si aún tienes dudas, nuestro equipo de asesoramiento académico estará encantado de resolverlas.

Pregúntanos sobre nuestro método de formación, nuestros profesores, las becas o incluso simplemente conócenos.

### Solicita información sin compromiso

¡Matricularme ya!

¡Encuétranos aquí!

Edificio Educa Edtech

Camino de la Torrecilla N.º 30 EDIFICIO EDUCA EDTECH,  
C.P. 18.200, Maracena (Granada)

 900 831 200

 [formacion@euroinnova.com](mailto:formacion@euroinnova.com)

 [www.euroinnova.edu.es](http://www.euroinnova.edu.es)

### Horario atención al cliente

Lunes a viernes: 9:00 a 20:00h Horario España

¡Síguenos para estar al tanto de todas nuestras novedades!



Ver en la web



**EUROINNOVA**  
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION



**EUROINNOVA**  
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

 By  
**EDUCA EDTECH**  
Group