



CURSO



Curso de Asesoría Fiscal y Tributaria (HOMOLOGADO + 8 CRÉDITOS ECTS)



INEAF
BUSINESS SCHOOL

INEAF Business School



Índice

Curso de Asesoría Fiscal y Tributaria (HOMOLOGADO + 8 CRÉDITOS ECTS)

1. Historia
2. Titulación Curso de Asesoría Fiscal y Tributaria (HOMOLOGADO + 8 CRÉDITOS ECTS)

[Resumen](#) / [A quién va dirigido](#) / [Objetivos](#) / [Para que te prepara](#) / [Salidas Laborales](#) /

[INEAF Plus](#)

3. Metodología de Enseñanza
4. Alianzas
5. Campus Virtual
6. Becas
7. Claustro Docente
8. Temario Completo



Historia

Ineaf Business School



En el año 1987 nace la primera promoción del Máster en Asesoría Fiscal impartido de forma presencial, a sólo unos metros de la histórica Facultad de Derecho de Granada. Podemos presumir de haber formado a profesionales de éxito durante las 27 promociones del Máster presencial, entre los que encontramos abogados, empresarios, asesores fiscales, funcionarios, directivos, altos cargos públicos, profesores universitarios...

El Instituto Europeo de Asesoría Fiscal INEAF ha realizado una apuesta decidida por la innovación y nuevas tecnologías, convirtiéndose en una Escuela de Negocios líder en formación fiscal y jurídica a nivel nacional.

Ello ha sido posible gracias a los cinco pilares que nos diferencian:

- **Claustro** formado por profesionales en ejercicio.
- **Metodología y contenidos** orientados a la práctica profesional.
- **Ejemplos y casos prácticos** adaptados a la realidad laboral.
- **Innovación** en formación online.
- **Acuerdos** con Universidades.



Curso de Asesoría Fiscal y Tributaria (HOMOLOGADO + 8 CRÉDITOS ECTS)

DURACIÓN	200 H
PRECIO	599 €
CRÉDITOS ECTS	8
MODALIDAD	Online

Entidad impartidora:

Universidad Antonio de Nebrija



NFC | NEBRIJA FORMACIÓN CONTINUA

Programa de Becas / Financiación 100% Sin Intereses

Titulación Cursos Universitarios

- Titulación Universitaria con 8 créditos ECTS Expedida por la Universidad Antonio de Nebrija como Formación Continua (NFC) (Bareable en bolsas de trabajo y concursos oposición de la Administración Pública).



Resumen

Conviértete en un experto en tributación con el Curso en Asesoría Fiscal. El conocimiento de la legislación española vigente en materia de tributación es un aspecto vital para pymes y grandes empresas. La existencia de ese profesional con conocimientos sobre todo tipo de gravámenes directos e indirectos se hace imprescindible. Dominar su aplicación, y permanecer actualizados en cuanto al cumplimiento de las obligaciones fiscales será un valor añadido en tu empresa o negocio.

A quién va dirigido

El Curso en Asesoría Fiscal está dirigido a aquellos profesionales relacionados con las ciencias sociales, más concretamente con carreras como derecho, lade o económicas, que quieran orientar su carrera profesional hacia el derecho tributario. También para aquellas personas interesadas en esta materia que pretendan reforzar o ampliar sus conocimientos.

Objetivos

Con el **Curso de Asesoría Fiscal y Tributaria (HOMOLOGADO + 8 CRÉDITOS ECTS)** usted alcanzará los siguientes objetivos:

- Conocimiento y aplicación práctica de los diferentes tributos directos o indirectos que existen en el sistema tributario nacional.
- Realización de todos los trámites fiscales que para permanecer al día en cuanto a las obligaciones fiscales.
- Aprender cuales son los tipos de impuestos, los requisitos para su tributación y como tributan.



¿Y, después?

¿PARA QUÉ TE PREPARA?

El Curso en Asesoría Fiscal te forma para llevar a cabo toda la planificación fiscal de tu negocio o empresa. Controlarás el calendario fiscal, los plazos en los que debe ser presentada la documentación que el sistema tributario español establece, las actividades o rendimientos que exige tributación, así como el control pormenorizado del procedimiento de tributación paso a paso desde su inicio hasta su liquidación.

SALIDAS LABORALES

Podrá formar parte del departamento fiscal de una empresa. También podrá trabajar en el sector de asesorías y consultorías con la llevanza de los impuestos de empresas, profesionales y particulares. Igualmente, si lo prefiere, también podrá gestionar sus propios impuestos, si tiene actividad o si realiza operaciones de venta o compra de su patrimonio.

INEAF *Plus*.

Descubre las ventajas

SISTEMA DE CONVALIDACIONES INEAF

La organización modular de nuestra oferta formativa permite formarse paso a paso; si ya has estado matriculado con nosotros y quieres cursar nuevos estudios solicita tu plan de convalidación. No tendrás que pagar ni cursar los módulos que ya tengas superados.

ACCESO DE POR VIDA A LOS CONTENIDOS ONLINE

Aunque haya finalizado su formación podrá consultar, volver a estudiar y mantenerse al día, con acceso de por vida a nuestro Campus y sus contenidos sin restricción alguna.

CONTENIDOS ACTUALIZADOS

Toda nuestra oferta formativa e información se actualiza permanentemente. El acceso ilimitado a los contenidos objeto de estudio es la mejor herramienta de actualización para nuestros alumno/as en su trabajo diario.

DESCUENTOS EXCLUSIVOS

Los antiguos alumno/as acceden de manera automática al programa de condiciones y descuentos exclusivos de INEAF Plus, que supondrá un importante ahorro económico para aquellos que decidan seguir estudiando y así mejorar su currículum o carta de servicios como profesional.



OFERTAS DE EMPLEO Y PRÁCTICAS

Desde INEAF impulsamos nuestra propia red profesional entre nuestros alumno/as y profesionales colaboradores. La mejor manera de encontrar sinergias, experiencias de otros compañeros y colaboraciones profesionales.

NETWORKING

La bolsa de empleo y prácticas de INEAF abre la puerta a nuevas oportunidades laborales. Contamos con una amplia red de despachos, asesorías y empresas colaboradoras en todo el territorio nacional, con una importante demanda de profesionales con formación cualificada en las áreas legal, fiscal y administración de empresas.

En INEAF ofrecemos oportunidades de formación sin importar horarios, movilidad, distancia geográfica o conciliación.

Nuestro método de estudio online se basa en la integración de factores formativos y el uso de las nuevas tecnologías. Nuestro equipo de trabajo se ha fijado el objetivo de integrar ambas áreas de forma que nuestro alumnado interactúe con un CAMPUS VIRTUAL ágil y sencillo de utilizar. Una plataforma diseñada para facilitar el estudio, donde el alumnado obtenga todo el apoyo necesario, ponemos a disposición del alumnado un sinfín de posibilidades de comunicación.

Nuestra metodología de aprendizaje online, está totalmente orientada a la práctica, diseñada para que el alumnado avance a través de las unidades didácticas siempre prácticas e ilustradas con ejemplos de los distintos módulos y realice las Tareas prácticas (Actividades prácticas, Cuestionarios, Expedientes prácticos y Supuestos de reflexión) que se le irán proponiendo a lo largo del itinerario formativo.

Al finalizar el máster, el alumnado será capaz de transformar el conocimiento académico en conocimiento profesional.

metodología INEAF



Profesorado y servicio de tutorías

Todos los profesionales del Claustro de INEAF compatibilizan su labor docente con una actividad profesional (Inspectores de Hacienda, Asesores, Abogados ...) que les permite conocer las necesidades reales de asesoramiento que exigen empresas y particulares. Además, se encargan de actualizar continuamente los contenidos para adaptarlos a todos los cambios legislativos, jurisprudenciales y doctrinales.

Durante el desarrollo del programa el alumnado contará con el apoyo permanente del departamento de tutorización. Formado por especialistas de las distintas materias que ofrecen al alumnado una asistencia personalizada a través del servicio de tutorías on-line, teléfono, chat, clases online, seminarios, foros ... todo ello desde nuestro CAMPUS Online.

Materiales didácticos

Al inicio del programa el alumnado recibirá todo el material asociado al máster en papel. Estos contenidos han sido elaborados por nuestro claustro de expertos bajo exigentes criterios de calidad y sometido a permanente actualización. Nuestro sistema de Campus online permite el acceso ilimitado a los contenidos online y suministro gratuito de novedades y actualizaciones que hacen de nuestros recursos una valiosa herramienta para el trabajo diario.



Alianzas

En INEAF, las **relaciones institucionales** desempeñan un papel fundamental para mantener el máximo grado de excelencia en nuestra oferta formativa y situar a nuestros alumno/as en el mejor escenario de oportunidades laborales y relaciones profesionales.



ASOCIACIONES Y COLEGIOS PROFESIONALES

Las alianzas con asociaciones, colegios profesionales, etc. posibilitan el acceso a servicios y beneficios adicionales a nuestra comunidad de alumno/as.



EMPRESAS Y DESPACHOS

Los acuerdos estratégicos con empresas y despachos de referencia nos permiten nutrir con un especial impacto todas las colaboraciones, publicaciones y eventos de INEAF. Constituyendo INEAF un cauce de puesta en común de experiencia.

CALIDAD

PRÁCTICO

ACTUALIZADO

Si desea conocer mejor nuestro Campus Virtual puede acceder como invitado al curso de demostración a través del siguiente enlace:

alumnos.ineaf.es

campus virtual

En nuestro afán por adaptar el aprendizaje a la filosofía 3.0 y fomentar el empleo de los nuevos recursos tecnológicos en la empresa, **hemos desarrollado un Campus virtual (Plataforma Online para la Formación 3.0) exclusivo de última generación con un diseño funcional e innovador.**

Entre las herramientas disponibles encontrarás: servicio de tutorización, chat, mensajería y herramientas de estudio virtuales (ejemplos, actividades prácticas – de cálculo, reflexión, desarrollo, etc.-, vídeo-ejemplos y videotutoriales, además de “supercasos”, que abarcarán módulos completos y ofrecerán al alumnado una visión de conjunto sobre determinadas materias).

El Campus Virtual permite establecer contacto directo con el equipo de tutorización a través del sistema de comunicación, permitiendo el intercambio de archivos y generando sinergias muy interesantes para el aprendizaje.

El alumnado dispondrá de **acceso ilimitado a los contenidos** contando además con manuales impresos de los contenidos teóricos de cada módulo, que le servirán como apoyo para completar su formación.

En INEAF apostamos por tu formación y ofrecemos un **Programa de becas y ayudas al estudio**. Somos conscientes de la importancia de las ayudas al estudio como herramienta para garantizar la inclusión y permanencia en programas formativos que permitan la especialización y orientación laboral.

BECAS

BECA DESEMPLEO, DISCAPACIDAD Y FAMILIA NUMEROSA	BECA ALUMNI	BECA EMPRENDE, GRUPO	BECA RECOMIENDA
<p>Documentación a aportar (desempleo):</p> <ul style="list-style-type: none">• Justificante de encontrarse en situación de desempleo <p>Documentación a aportar (discapacidad):</p> <ul style="list-style-type: none">• Certificado de discapacidad igual o superior al 33 %. <p>Documentación a aportar (familia numerosa):</p> <ul style="list-style-type: none">• Se requiere el documento que acredita la situación de familia numerosa.	<p>Documentación a aportar:</p> <ul style="list-style-type: none">• No tienes que aportar nada. ¡Eres parte de INEAF!	<p>Documentación a aportar (emprende):</p> <ul style="list-style-type: none">• Estar dado de alta como autónomo y contar con la última declaración-liquidación del IVA. <p>Documentación a aportar (grupo):</p> <ul style="list-style-type: none">• Si sois tres o más personas, podréis disfrutar de esta beca.	<p>Documentación a aportar:</p> <ul style="list-style-type: none">• No se requiere documentación, tan solo venir de parte de una persona que ha estudiado en INEAF previamente.
20%	25%	15%	15%

Para más información puedes contactar con nosotros en el teléfono 958 050 207 y también en el siguiente correo electrónico: formacion@ineaf.es



El Claustro Docente de INEAF será el encargado de analizar y estudiar cada una de las solicitudes, y en atención a los **méritos académicos y profesionales** de cada solicitante decidirá sobre la concesión de **beca**.

A photograph of three people (two men and one woman) sitting around a wooden conference table in a room with bookshelves. They are dressed in business attire. The man on the left is wearing glasses and a suit. The woman in the middle has curly hair and is wearing a pink top. The man on the right is wearing glasses and a suit. There are papers, a calculator, and a pen holder on the table.

"Preparamos profesionales con casos prácticos,
llevando la realidad del mercado laboral a
nuestros Cursos y Másteres"

Claustro docente

Nuestro equipo docente está formado por Inspectores de Hacienda, Abogados, Economistas, Graduados Sociales, Consultores, ... Todos ellos profesionales y docentes en ejercicio, con contrastada experiencia, provenientes de diversos ámbitos de la vida empresarial que aportan aplicación práctica y directa de los contenidos objeto de estudio, contando además con amplia experiencia en impartir formación a través de las TICs.

Se ocupará además de resolver dudas al alumnado, aclarar cuestiones complejas y todas aquellas otras que puedan surgir durante la formación.

Si quieres saber más sobre nuestros docentes accede a la sección Claustro docente de nuestra web desde

[aquí](#)



UNIDAD DIDÁCTICA 1.

INTRODUCCIÓN AL DERECHO FINANCIERO Y TRIBUTARIO

1. El tributo: Impuestos, Tasas y Contribuciones especiales
2. - Impuesto
3. - Tasas
4. - Contribuciones Especiales
5. Hecho imponible: nacimiento de la obligación tributaria
6. - Elementos del Hecho Imponible
7. - Exención y no sujeción
8. - Devengo
9. Sujeto pasivo u obligado tributario
10. - Concepto. Obligados tributarios
11. - Pagos a cuenta
12. - Representación
13. - Domicilio Fiscal
14. - Transmisión de la deuda
15. Determinación de la deuda tributaria
16. - Base Imponible
17. - Base Liquidable
18. - Tipo de Gravamen
19. - Cuota Tributaria

20. Contenidos de la deuda tributaria: Interés de demora y Recargos
21. - Interés de demora
22. - Recargos por declaración extemporánea
23. - Recargos del período ejecutivo
24. Extinción de la deuda tributaria-6.1. Pago
25. - Prescripción
26. - Compensación
27. - Condonación
28. - Baja provisional por insolvencia

UNIDAD DIDÁCTICA 2.

IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS I

1. Introducción al IRPF
2. Elementos del Impuesto: ámbito subjetivo, aspectos temporales y Hecho imponible
3. - Ámbito Subjetivo
4. - Aspectos Temporales: Período Impositivo e Imputación Temporal
5. - Hecho Imponible. Exenciones
6. Rendimientos del Trabajo
7. - Rendimiento íntegro
8. - Videotutorial: Rendimientos del trabajo en especie (Art. 42 LIRPF)
9. - Reducciones del rendimiento íntegro
10. - Rendimiento Neto del Trabajo. Gastos deducibles
11. - Reducción por obtención de rendimiento del trabajo
12. - Imputación temporal
13. Rendimientos de actividades económicas
14. - Concepto y delimitación
15. - Elementos patrimoniales afectos
16. - Imputación temporal
17. - Régimen de estimación directa
18. - Determinación del rendimiento neto en el régimen de estimación directa
19. - Incentivos fiscales aplicables a empresas de reducida dimensión

20. - Régimen de estimación objetiva I. Actividades distintas de las agrícolas, ganaderas y forestales

21. - Régimen de estimación objetiva II. Actividades agrícolas, ganaderas y forestales

UNIDAD DIDÁCTICA 3.

IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS II

1. Rendimientos de capital inmobiliario
2. - Rendimientos íntegros
3. - Gastos deducibles
4. - Rendimiento neto
5. - Rendimiento neto reducido
6. Rendimientos de capital mobiliario
7. - Rendimientos obtenidos por la participación en fondos propios
8. - Rendimientos obtenidos por la cesión a terceros de capitales propios
9. - Rendimientos procedentes de operaciones de capitalización y de contratos de seguro de vida o invalidez
10. - Gastos deducibles y reducciones
11. Ganancias y pérdidas patrimoniales
12. - Cálculo de la ganancia o pérdida patrimonial
13. - Beneficios fiscales aplicables a la transmisión de la vivienda habitual
14. Regímenes especiales: imputación y atribución de rentas
15. - Imputación de rentas inmobiliarias
16. - Atribución de rentas
17. Liquidación del impuesto
18. - Videotutorial: Integración y compensación de rentas
19. - Base liquidable

20. - Mínimo personal y familiar
21. - Cuotas íntegras
22. - Cuota líquida
23. - Cuota líquida incrementada
24. - Resultado de la declaración
25. Gestión del impuesto
26. Ejercicio resuelto: Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas

UNIDAD DIDÁCTICA 4.

CUESTIONES GENERALES DEL IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO

1. Impuesto sobre el Patrimonio: Introducción
2. Cuestiones generales
3. - Naturaleza y hecho imponible
4. - Ámbito territorial
5. - Devengo del Impuesto sobre el Patrimonio
6. - Sujeto pasivo del Impuesto sobre el Patrimonio
7. Exenciones
8. Titularidad de los elementos patrimoniales

UNIDAD DIDÁCTICA 5.

LIQUIDACIÓN Y GESTIÓN DEL IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO

1. Esquema de liquidación del Impuesto sobre el Patrimonio
2. Videotutorial: Fase 1ª. Determinación de la base imponible (patrimonio neto)
3. - Reglas específicas de valoración de los bienes y derechos
4. - Videotutorial: Valoración acciones en el IP
5. - Cargas y deudas deducibles
6. - Patrimonio Neto (base imponible)
7. Fase 2ª. Determinación de la base liquidable
8. Fase 3ª. Determinación de la cuota íntegra
9. - Regla General
10. - Regla especial: bienes y derechos exentos con progresividad
11. Fase 4ª. Determinación de la cuota resultante
12. - Reducción por límite conjunto con el IRPF
13. - Deducción por impuestos satisfechos en el extranjero
14. - Bonificación de la cuota en Ceuta y Melilla
15. - Bonificaciones autonómicas
16. Gestión del Impuesto

UNIDAD DIDÁCTICA 6.

EL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO

1. Naturaleza del impuesto
2. Hecho imponible
3. - Operaciones interiores
4. - Adquisiciones intracomunitarias
5. - Importaciones
6. Operaciones no sujetas y operaciones exentas
7. Lugar de realización del hecho imponible
8. Devengo del impuesto
9. Sujetos pasivos
10. Repercusión del impuesto (Art. 88 LIVA)
11. Base imponible
12. Tipos de Gravamen
13. Deducción del impuesto
14. - Videotutorial: Regla de la prorata
15. Gestión del impuesto
16. Regímenes especiales
17. Ejercicio resuelto: Impuesto sobre el Valor Añadido

UNIDAD DIDÁCTICA 7.

IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES

1. Naturaleza y ámbito de aplicación del Impuesto sobre Sociedades
2. - Naturaleza del impuesto
3. - Ámbito de aplicación espacial
4. Hecho imponible
5. - Concepto
6. - Estimación de rentas
7. - Atribución de renta
8. Sujeto pasivo
9. - Concepto
10. - Residencia y domicilio fiscal
11. - Exenciones
12. Base imponible
13. - Concepto y determinación de la base imponible
14. - Deterioros de valor
15. - Reserva de Capitalización y Nivelación
16. - Compensación de bases imponibles negativas
17. Período impositivo y devengo del Impuesto sobre Sociedades
18. - Periodo impositivo
19. - Devengo del impuesto

20. Tipo impositivo
21. - C1. Concepto y determinación de la base imponible-
22. .2.uota íntegra
23. Bonificaciones y deducciones
24. - Bonificaciones
25. - Deducciones
26. - Exclusiones
27. - Aplicación e interpretación de la deducción
28. - Desarrollo reglamentario
29. Regímenes especiales. Empresas de reducida dimensión
30. - Ámbito de aplicación. Cifra de negocios
31. - Libertad de amortización
32. - Libertad de amortización para inversiones de escaso valor
33. - Amortización Acelerada de los elementos nuevos del inmovilizado material, de las inversiones inmobiliarias y del inmovilizado intangible
34. - Pérdidas por deterioro de los créditos por posibles insolvencias de deudores
35. Régimen fiscal de determinados contratos de arrendamiento financiero
36. - Consideraciones Generales
37. - Repaso a la Norma Contable
38. - Gastos fiscalmente deducibles

39. Gestión del impuesto
40. - Obligaciones contables
41. - Declaraciones
42. - Autoliquidación e ingreso de la deuda tributaria
43. - Retenciones e ingresos a cuenta
44. - Pagos fraccionados
45. - Modelos de la declaración
46. Videotutorial: Ejercicio resuelto Impuesto sobre Sociedades

UNIDAD DIDÁCTICA 8.

EL IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES: NATURALEZA, OBJETO Y ÁMBITO DE APLICACIÓN

1. Normativa aplicable a las sucesiones y donaciones en España
2. Naturaleza y objeto del ISD
3. Ámbito territorial del Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones
4. - Territorio Común y Comunidades Autónomas
5. - Regímenes forales
6. - Convenios Internacionales
7. - Determinación de la Hacienda Territorial competente para la exacción del Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones
8. - Ejercicios prácticos resueltos. Hacienda territorial competente

UNIDAD DIDÁCTICA 9.

SUCESIONES

1. Hecho imponible en la sucesión hereditaria
2. Sujeto pasivo y responsables
3. Base imponible en el impuesto sobre sucesiones
4. - Bienes que integran el caudal relicto
5. - Deducciones aplicables
6. - Derechos de usufructo, uso y habitación
7. Base liquidable en el impuesto sobre sucesiones
8. - Reducciones estatales
9. - Reducciones autonómicas
10. Deuda tributaria
11. - Tipo de gravamen aplicable
12. - Cuota tributaria
13. Ejercicio práctico resuelto. Reducciones en el Impuesto sobre Sucesiones

UNIDAD DIDÁCTICA 10.

DONACIONES

1. Hecho imponible en la donación
2. - Adquisición de bienes y derechos por donación
3. - Adquisición de bienes y derechos por cualquier otro negocio a título gratuito ínter vivos
4. Sujeto pasivo
5. Base imponible en el impuesto sobre donaciones
6. - Valor real de los bienes donados
7. - Cargas deducibles
8. - Deudas deducibles
9. - Donaciones de bienes de la sociedad conyugal
10. - Comprobación de valores
11. Base liquidable en el impuesto sobre donaciones
12. - Reducciones estatales
13. - Reducciones autonómicas y forales
14. Tipo de gravamen y cuota íntegra
15. La deuda tributaria: cuota tributaria y cuota líquida
16. - Determinación de la deuda tributaria en la legislación estatal
17. - Determinación de la deuda tributaria en las comunidades autónomas
18. - La deuda tributaria en los territorios forales
19. Devengo en la modalidad de donaciones

20. Acumulación de donaciones
21. - Ejercicio práctico resuelto. Acumulación de donaciones
22. Ejercicios prácticos resueltos. Cómo liquida el Impuesto de Donaciones

www.ineaf.es



INEAF BUSINESS SCHOOL

958 050 207 · formacion@ineaf.es

